




**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

FORMULIR MUTU



**INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH**

**INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
TAHUN 2021**

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No :FM/01/2021
		Tanggal :
	FORMULIR KARTU RENCANA STUDI	Revisi : 0
		Halaman : 2

FORMULIR KARTU RENCANA STUDI



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Jln. Teungku Tanoh Abee Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com, Website : www.isbiaceh.ac.id

KARTU RENCANA STUDI (KRS)

Nama Mahasiswa : Tahun Akademik : /
NIM : Semester :
Program Studi :

No.	Kode	Mata Kuliah	SKS
Jumlah SKS			


Mengetahui,
Koordinator Prodi _____ ,

Menyetujui,
Pembimbing Akademik,

Jantho,
Mahasiswa,

Keterangan

Putih : Mahasiswa
Merah :
Muda : Pembimbing Akademik
Kuning : Jurusan
Hijau : Akademik

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No :FM/02/2021
		Tanggal :
	FORMULIR FORMULIR PERGANTIAN DAN PEMBATALAN RENCANA STUDI MAHASISWA	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
FORMULIR PERGANTIAN DAN PEMBATALAN
RENCANA STUDI MAHASISWA**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Jln. Teungku Tanoh Abee Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com, Website : www.isbiaceh.ac.id

**FORMULIR PERGANTIAN DAN PEMBATALAN RENCANA STUDI
MAHASISWA**

Nama : Tahun : /
Mahasiswa : Akademik :
NIM : Semester :
Program Studi :

No.	Kode	Mata Kuliah	SKS	KETERANGAN
Jumlah SKS				


Mengetahui,
Koordinator Prodi _____ ,

Menyetujui,
Pembimbing Akademik,

Jantho,
Mahasiswa,

Keterangan

Putih : Mahasiswa
Merah : Pembimbing Akademik
Kuning : Jurusan
Hijau : Akademik

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No :FM/03/2021
		Tanggal :
	FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER	Revisi : 0
		Halaman :

FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Form Rencana Pembelajaran

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH :



INSTITUT SENI DAN BUDAYA INDONESIA
ACEH

NAMA :

INSTITUSI : ISBI ACEH

JURUSAN :

PROGRAM STUDI :

Tahun



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

JURUSAN SENI PERTUNJUKAN

PROGRAM STUDI SENI DESAIN KOMUNIKASO VISUAL

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH	KODE	RUMPUN MATA KULIAH	BOBOT (sks)	SEMESTER	TGL PENYUSUNAN
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK	Ka PRODI	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-Program Studi				
	CP-Mata Kuliah				
Deskripsi Singkat MK					
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan					

Pustaka	Utama:					
	Pendukung:					
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak:			Perangkat Keras		
Team Teaching						
Matakuliah Syarat						
Assessment						
Mg ke-	Sub-CP-MK (sbg kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran	Materi Pembelajaran	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

Koordinator program studi

Jantho, tanggal
Dosen Pengampu

Nama
Nip

Nama
Nip.....



INSTITUT SENI BUDAYA
INDONESIA ACEH

Kode/ No :FM/04/2021

Tanggal :

FORMULIR LEMBAR HASIL
STUDI MAHASISWA

Revisi : 0

Halaman :

FORMULIR LEMAR HASIL STUDI MAHASISWA



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN
TINGGI**

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

Jln. Nuri Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telp/Fax. 0651-92023 email: isbiaceh@gmail.com, website:
www.isbiaceh.ac.id

LEMBAR HASIL STUDI

NAMA :
NIM :
SEMESTER :
PRODI :

Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai Akhir	Dengan Huruf

TOTAL SKS KONTRAK : SKS
INDEKS PRESTASI :
INDEKS PRESTASI KOMULATIF :
DENGAN HURUF :


Mengetahui
Ketua Jurusan

Kota Jantho, tanggal
Koord. Prodi

Nama
NIP/NIDN

Nama
NIP/NIDN



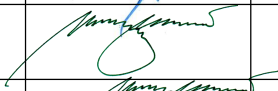
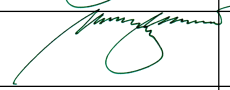
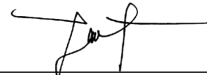
Catatan : Beban Studi yang boleh diambil : 22 sks

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/05/2021
		Tanggal :
	FORMULIR FORMAT KONTRAK KULIAH	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
FORMAT KONTRAK KULIAH
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

JURUSAN

PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id



FORMAT KONTRAK KULIAH

Kode Mata Kuliah :
Bobot SKS :
Semester :
Hari Pertemuan :
Tempat Pertemuan :
Koordinator MK :

1. Manfaat Mata Kuliah

2. Deskripsi Mata Kuliah

3. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar

4. Strategi Pembelajaran (metode cara proses pembelajaran)

5. Materi Pokok

6. Bahan Bacaan

7. Tugas

8. Kriteria dan Standar Penilaian

9. Tata Tertib Siswa dan Dosen

1. Jadwal Kuliah (Course Outline)

No.	Pokok Bahasan	Minggu Ke	Dosen Pengajar
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

2. Lain-lain

Apabila ada hal-hal yang diluar kesepakatan ini untuk perlu disepakati, dapat dibicarakan secara teknis pada saat setiap acara perkuliahan. Apabila ada perubahan isi kontrak perkuliahan, aka nada pemberitahuan terlebih dahulu.

Kontrak perkuliahan ini dapat dilaksanakan, mulai dari disampaikan kesepakatan ini.

Pihak I
Dosen Pengampu,

(Nama Dosen)


Pihak II
a.n. Mahasiswa

(Nama Mahasiswa)

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....

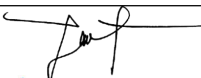


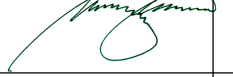
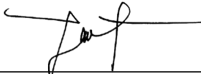
NIP/NIDN.

	<p>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</p>	<p>Kode/ No : FM/06/2021</p>
		<p>Tanggal :</p>
	<p>FORMULIR FORMAT TUGAS</p>	<p>Revisi : 0</p>
		<p>Halaman :</p>

**FORMULIR
FORMAT TUGAS
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN
PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id



PERGURUAN : INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
TINGG :
JURUSAN :
PROGRAM STUDI :

RENCANA TUGAS MAHASISWA

MATA KULIAH

KODE

SKS 2 SEMEST
ER

DOSEN

PENGAMPU

BENTUK TUGAS

JUDUL TUGAS

SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH

DISKRIPSI TUGAS

METODE Pengerjaan Tugas

BENTUK DAN FORMAT LUARAN

INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN

JADWAL PEAKSANAAN

LAIN-LAIN

DAFTAR RUJUKAN



INSTITUT SENI BUDAYA
INDONESIA ACEH

Kode/ No :FM/07/2021

Tanggal :

FORMULIR DAFTAR HADIR
MAHASISWA

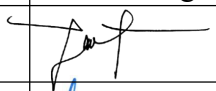

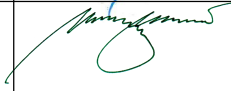

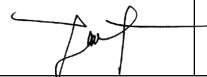
Revisi : 0


Halaman :

**FORMULIR
DAFTAR HADIR MAHASISWA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



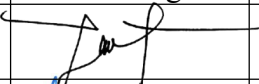

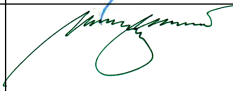
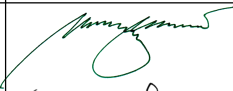
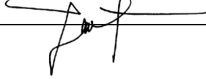
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No :FM/08/2021
		Tanggal :
	FORMULIR BERITA ACARA PERKULIAHAN	Revisi : 0
		Halaman :

FORMULIR BERITA ACARA PERKULIAHAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN
TINGGI

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

Jln. Transmigrasi No 1, Gampong Buket Meusara, Kota Jantho-Aceh Besar
23911

Telepon,0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com, Website : www.isbiaceh.ac.id

BERITA ACARA PERKULIAHAN

MATA KULIAH :

SEMESTER :

SKS :

PRODI :

Hari/Tgl	MG Ke	Materi Kuliah	Kehadiran Siswa					Nama Dosen	Tanda Tangan
			H	S	I	A	JLH		

PRODI
DOSEN KOORDINATOR

NAMA DOSEN.....
NIP



INSTITUT SENI BUDAYA
INDONESIA ACEH

Kode/ No : FM/09/2021

Tanggal :

FORMULIR BIMBINGAN
AKADEMIK MAHASISWA

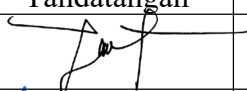
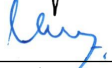



Revisi : 0

Halaman :

FORMULIR BIMBINGAN AKADEMIK MAHASISWA



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

BUKU BIMBINGAN AKADEMIK MAHASISWA



Nama Mahasiswa

NIM

Prodi

Jurusan

**Dosen Pembimbing
Akademik**

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN
TINGGI

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

Jln. Transmigrasi No 1, Gampong Buket Meusara, Kota Jantho, Aceh
Besar 23911

Email: isbiaceh@gmail.com, Website : www.isbiaceh.ac.id

PENDAHULUAN

Pembimbing akademik (PA) adalah dosen yang diangkat untuk membimbing dan bertanggung jawab atas sejumlah mahasiswa dalam hal memberikan konseling akademik. Tujuan menjadi PA untuk membantu mahasiswa dalam menyelesaikan masa studi sesuai ketentuan yang telah ditetapkan, sehingga mahasiswa dapat mengembangkan potensi dalam memperoleh gelar kesarjanaannya dengan optimal.

A. Tujuan dan tanggung jawab PA

1. Membina dan mengarahkan mahasiswa agar dapat mempunyai sikap dan kebiasaan belajar dengan baik dalam rangka mengembangkan potensi diri dan kemandirian akademik sesuai Visi, misi dan tujuan Program studi masing-masing.
2. Memberikan penjelasan kepada mahasiswa tentang:
 - a. Sistem pendidikan Tinggi
 - b. Etika Berkehidupan di Kampus
 - c. Sistem Kredit Semester
 - d. Kurikulum dan pemahaman minat yang dipilih
 - e. Cara mengisi Kartu Rencana Studi (KRS)
3. Setiap semester, dosen PA berkewajiban memantau memotivasi mahasiswa demi kelancaran studinya, dan membantu memecahkan masalah yang dihadapainya baik bersifat akademik maupun non akademik.
4. Dosen PA menanyakan perolehan nilai pada semester yang lalu
5. Memberikan arahan kepada mahasiswa didalam menentukan mata kuliah yang ditempuh.
6. Memberikan peringatan jika Indeks Prestasi (IP) yang diperoleh mahasiswa tersebut dibawah nominal.
7. Dosen wali mengingatkan tentang pentingnya mahasiswa memperhitungkan jumlah tatap muka persemester
8. Pembimbing diusahakan dapat dilakukan minimal 2 kali pada setiap semester atau 1 kali dalam 2 minggu agar mahasiswa memiliki kesempatan berkonsultasi dalam mengevaluasi diri.

B. Tujuan Konsultasi bagi Mahasiswa

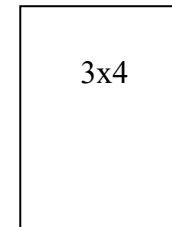
1. Mahasiswa melaporkan kemajuan perkuliahan dan atau kesulitan (permasalahan) yang dihadapi kepada dosen PA, terutama yang terkait dengan aspek akademik selama satu semester yang telah ditempuh.
 2. Meminta solusi kepada dosen PA atas permasalahan yang sedang dialami dan arahan peningkatan perkuliahan semester berikutnya
 3. Melaporkan perhitungan tatap muka kuliah kepada dosen PA, untuk diketahui dan mendapatkan peringatan apabila jumlah tatap muka masing sangat kurang.
 4. Mahasiswa dan dosen PA menentukan jadwal untuk pertemuan berkala untuk memantau perkembangan belajar mahasiswa berikutnya.
- C. Buku Konsultasi Pembimbing Akademik Mahasiswa akan menjadi bahan monitoring bagi dosen PA dan akan diserahkan kepada program studi masing-masing pada semester akhir perkuliahan mahasiswa yang bersangkutan (sebelum pengajuan Tugas Akhir). Hal ini dikarenakan Buku Konsultasi Pembimbing Akademik menjadi salah satu persyaratan bagi mahasiswa dalam mengajukan Tugas Akhir perkuliahan.

Mengetahui ,
 Ketua jurusan
 Institut Seni Budaya Indonesia Aceh

.....

IDENTITAS MAHASISWA

1. NIM :
2. Nama Lengkap :
3. Nama Panggilan :
4. Tempat/tanggal lahir :
5. Agama :
6. Jenis Kelamin : Laki-laki/Perempuan
7. Status : Nikah/Belum
8. Golongan Darah : O/B/A/AB/A
9. Jumlah saudara :
10. Anak Ke :
11. Alamat Rumah :
12. Telp/Hp :
13. Email :
14. Tahun Masuk :
15. Dosen PA :
16. Foto Mahasiswa :



IDENTITAS ORANG TUA/WALI

1. Ayah

- a. Nama Lengkap :
- b. Umur :
- c. Pekerjaan :
- d. Agama :
- e. Alamat :
- f. Telp/Hp :

2. Ibu

- a. Nama Lengkap :
- b. Umur :
- c. Pekerjaan :
- d. Agama :
- e. Alamat :
- f. Telp/Hp :

3. Wali Mahasiswa

- a. Nama Lengkap :
- b. Umur :
- c. Pekerjaan :
- d. Agama :
- e. Alamat :
- f. Telp/Hp :

DATA PENCAPAIAN PRESTASI BELAJAR

1. Semester I

- a. Jumlah SKS yang telah ditempuh : SKS
- b. IP : IPK :
- Ket :

2. Semester II

- a. Jumlah SKS yang telah ditempuh : SKS
- b. IP : IPK :
- Ket :

3. Semester III

- a. Jumlah SKS yang telah ditempuh : SKS
- b. IP : IPK :
- Ket :

4. Semester IV

- a. Jumlah SKS yang telah ditempuh : SKS
- b. IP : IPK :
- Ket :

5. Semester V

- a. Jumlah SKS yang telah ditempuh : SKS
- b. IP : IPK :
- Ket :

6. Semester VI

- a. Jumlah SKS yang telah ditempuh : SKS
- b. IP : IPK :
- Ket:

7. Semester VII

- a. Jumlah SKS yang telah ditempuh : SKS
- b. IP : IPK :
- Ket:

8. Semester VIII

CATATAN KEGIATAN KONSULTASI

No	Waktu	Permasalahan	Solusi	Tanda Tangan	
				Dosen	Mahasiswa

PA



INSTITUT SENI BUDAYA
INDONESIA ACEH

FORMULIR PERSETUJUAN
UJIAN SEMINAR PROPOSAL
TUGAS AKHIR

Kode/ No : FM/10/2021

Tanggal :

Revisi : 0

Halaman :

FORMULIR PERSETUJUAN UJIAN SEMINAR PROPOSAL TUGAS AKHIR



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSA.....
PROGRAM STUDI.....

Jln. Transmigrasi No 1, Gampong Buket Meusara, Kota Jantho-Aceh Besar 23911,
 Telepon,0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com, Website : www.isbiaceh.ac.id

SURAT PERSETUJUAN
 UJIAN SEMINAR PROPOSAL TUGAS AKHIR

Penguji di bawah ini, menyatakan mahasiswa dengan:

Nama :
 NIM. :
 Prodi :
 Departemen :
 Judul Proposal :

Menyatakan setuju untuk ujian seminar proposal atas nama mahasiswa tersebut di atas

Pembimbing I,


Jantho,
 Pembimbing II,

.....
 NIP/NIDN.

.....
 NIP/NIDN

Mengetahui,
 Koor Prodi

.....
 NIP/NIDN.

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/11/2021
		Tanggal :
	FORMAT UJIAN TENGAH SEMETER	Revisi : 0
		Halaman : 1-10

**FORMAT UJIAN TENGAH SEMETER
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

Jurusan.....

Prodi.....

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

UJIAN TENGAH SEMESTER

Mata Kuliah	:
Dosen Pengampu MK	: 1. 2.
SKS	:
Hari/Tanggal	:
Waktu	:

PETUNJUK

1. Tulis Nama, NIM, MK, Hari / Tanggal, di sudut kiri atas lembar jawaban !
2. Ujian berbentuk open book/close book
3. Patuhi tata tertip selama mengikuti ujian

SOAL


- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Dan seterusnya ..

SISTEM PENILAIAN

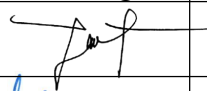

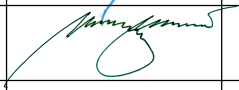


1. ...%
2. ...%
3. ...%

-Selamat Ujian-

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/12/2021
		Tanggal :
	FORMAT UJIAN AKHIR SEMETER	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMAT UJIAN AKHIR SEMETER
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

Jurusan.....

Prodi.....

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

UJIAN AKHIR SEMESTER

Mata Kuliah :
Dosen Pengampu MK : 1.
2.
SKS :
Hari/Tanggal :
Waktu :

PETUNJUK

4. Tulis Nama, NIM, MK, Hari / Tanggal, di sudut kiri atas lembar jawaban !
5. Ujian berbentuk open book/close book
6. Patuhi tata tertip selama mengikuti ujian

SOAL

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Dan seterusnya ..

SISTEM PENILAIAN

1. ...%
2. ...%
3. ...%

-Selamat Ujian-



INSTITUT SENI BUDAYA
INDONESIA ACEH

Kode/ No :FM/13/2021

Tanggal :

FORMULIR PERSETUJUAN
UJIAN TUGAS AKHIR

Revisi : 0

Halaman :

FORMULIR PERSETUJUAN UJIAN TUGAS AKHIR



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



**SURAT PERSETUJUAN
UJIAN TUGAS AKHIR**

Penguji di bawah ini, menyatakan mahasiswa dengan:

Nama :
NIM. :
Prodi :
Departemen :
Judul Proposal :
.....

Menyatakan setuju untuk ujian tugas akhir atas nama mahasiswa tersebut di atas.

Jantho,

Dewan Penguji:


Penguji I : NAMA ()
NIP/NIDN
Penguji II : NAMA ()
NIP/NIDN

Dosen Pembimbing:

Pembimbing I : NAMA ()
NIP/NIDN
Pembimbing II : NAMA ()
NIP/NIDN

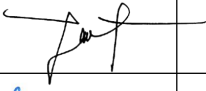
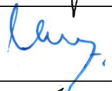


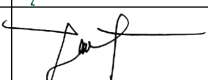
Mengetahui,
Koor Prodi

.....
NIP/NIDN.

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/14/2021
	FORMULIR PENGUSULAN PROPOSAL TUGAS AKHIR	Tanggal :
		Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
 PENGUSULAN PROPOSAL TUGAS AKHIR
 INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN
PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

FORMULIR PENGUSULAN PROPOSAL TUGAS AKHIR

NAMA :
NIM :
PRODI :

1. USULAN JUDUL PROPOSAL DAN DOSEN PEMBIMBING

NO	JUDUL PROPOSAL	PEMBIMBING
1.		1. 2.
2.		1. 2.
3.		1. 2.

2. KETENTUAN


No PERSYARATAN

KETERANGAN

- Telah lulus semua mata kuliah wajib (minimal 132 SKS) dan lulus mata kuliah
1. Metodologi Pengkajian/Penciptaan, Seminar/Teknik Penulisan Ilmiah yang ditunjukkan dengan transkrip nilai serta disahkan oleh Penasihat Akademik dan Koordinator Prodi
 2. Menempuh tugas akhir diizinkan bersama dengan memperbaiki nilai C maksimal 5 SKS, nilai perbaikan diambil nilai yang terbaik
 3. Menempuh tes kemampuan Bahasa Inggris **ISBI English Proficiency Test (IEPT)** yang pelaksanaannya dikoordinasikan dengan Lembaga Bahasa ISBI Aceh.
 4. Proposal Tugas Akhir yang diajukan diketahui oleh Dosen PA atau dosen prodi yang diarahkan oleh dosen PA
 5. Pembimbing I dan II akan ditunjuk oleh koordinator program studi dan disetujui oleh Ketua Jurusan.
 6. Proposal Tugas Akhir dilengkapi dengan daftar kepustakaan minimal menggunakan 5 buku pendukung.
 7. Halaman proposal minimal 7 halaman


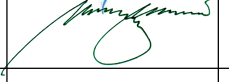
Mengetahui:
Ketua Jurusan

NAMA.
NIP/NIDN.

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/15/2021
		Tanggal :
	FORMULIR BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL TUGAS AKHIR	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL TUGAS AKHIR
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN SENI RUPA DAN DESAIN
Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com, Website : www.isbiaceh.ac.id

BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL TUGAS AKHIR

Pada hari ini tanggal tahun
telah dilaksanakan Seminar Tugas Akhir :

Nama :
N I M :
Jurusan :
Program Studi :
Judul Proposal :
.....
.....
.....

PEMBIMBING DAN PENGUJI

N a m a	Tanda Tangan
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____


Setelah diuji oleh TIM, Tugas Akhir tersebut dinyatakan _____

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Rupa dan Desain,

Kota Jantho, Tanggal/Bulan/Tahun
Koordinator Prodi Seni Rupa Murni,

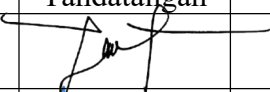


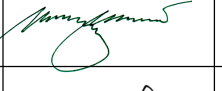

Nama .
NIP

Nama.
NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/16/2021
		Tanggal :
	FORMULIR BERITA ACARA SIDANG TUGAS AKHIR	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
BERITA ACARA SIDANG TUGAS AKHIR
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN SENI RUPA DAN DESAIN
Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com, Website : www.isbiaceh.ac.id

BERITA ACARA SIDANG TUGAS AKHIR

Pada hari ini tanggal tahun
telah dilaksanakan Sidang Tugas Akhir :

Nama :
N I M :
Jurusan :
Program Studi :
Judul Laporan :
.....
.....
.....

PEMBIMBING DAN PENGUJI

N a m a	Tanda Tangan
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____


Setelah diuji oleh TIM, Tugas Akhir tersebut dinyatakan _____

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Rupa dan Desain,

Kota Jantho, 29 Juni 2021
Koordinator Prodi Seni Rupa Murni,

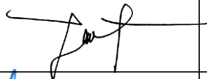

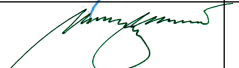


Nama
NIP

Nama
NIP

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/17/2021
		Tanggal :
	FORMULIR BIMBINGAN PROPOSAL TUGAS AKHIR	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
BIMBINGAN PROPOSAL TUGAS AKHIR
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN
PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id


LEMBARAN KONSULTASI BIMBINGAN PROPOSAL

NAMA :
NIM :
PRODI :
JURUSAN :

NO.	TANGGAL	MATERI KONSULTASI	PEMBIMBING	PARAF
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	



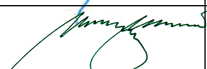


MENGETAHUI,
KOORDINATOR PRODI

NAMA
NIP/NIDN.

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/18/2021
		Tanggal :
	LEMBARAN PENGESAHAN PROPOSAL TUGAS AKHIR MAHASISWA	Revisi: 0
		Halaman :

**LEMBARAN PENGESAHAN PROPOSAL
TUGAS AKHIR MAHASISWA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

JURUSAN

PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

LEMBARAN PENGESAHAN PROPOSAL TUGAS AKHIR MAHASISWA

Tugas akhir Nama Mahasiswa.....ini telah diuji pada tanggal.....Bulan.....

Tahun

Dewan Penguji:

Penguji I : NAMA ()
NIP/NIDN

Penguji II : NAMA ()
NIP/NIDN


Dosen Pembimbing:

Pembimbing I : NAMA ()
NIP/NIDN

Pembimbing II : NAMA ()
NIP/NIDN






Mengetahui:
Ketua Jurusan.....

NAMA.
NIP/NIDN

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/19/2021
	FORMULIR BIMBINGAN TUGAS AKHIR	Tanggal :
		Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
BIMBINGAN TUGAS AKHIR
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN
PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id


LEMBARAN KONSULTASI BIMBINGAN TUGAS AKHIR

NAMA :
NIM :
PRODI :
JURUSAN :

NO.	TANGGAL	MATERI KONSULTASI	PEMBIMBING	PARAF
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	


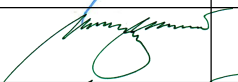


MENGETAHUI,
KOORDINATOR PRODI

NAMA
NIP/NIDN.

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/20/2021
		Tanggal :
	FORMULIR DAFTAR HADIR UJIAN SIDANG TUGAS AKHIR MAHASISWA DAN DOSEN	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
 DAFTAR HADIR UJIAN SIDANG TUGAS AKHIR
 MAHASISWA DAN DOSEN
 INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN
TEKNOLOGI

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN

PROGRAM STUDI.....

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com, Website : www.isbiaceh.ac.id

FORMULIR DAFTAR HADIR MAHASISWA
UJIAN SIDANG TUGAS AKHIR
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

Hari /Tanggal : / Bulan, Tahun

NO.	NAMA	NIM	TTD
1.			

Kota, Tanggal, Bulan, Tahun

NAMA
NIP

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN
PROGRAM STUDI.....

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com, Website : www.isbiaceh.ac.id


DAFTAR HADIR DOSEN
UJIAN SIDANG TUGAS AKHIR
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

Hari /Tanggal : / Bulan, Tahun

NO.	NAMA	JABATAN	TTD
1.		Pembimbing I	1.
2.		Pembimbing I	2.
3.		Penguji I	3.
4.		Penguji II	4.




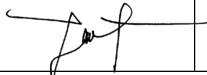
Kota, Tanggal/bulan/Tahun

Nama
NIP

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/21/2021
		Tanggal :
	FORMULIR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

JURUSAN

PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

LEMBARAN PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR MAHASISWA

Tugas akhir Nama Mahasiswa..... ini telah diuji pada tanggal Bulan.....
Tahun

Dewan Penguji:

Penguji I : NAMA ()
NIDN

Penguji II : NAMA ()
NIDN

Dosen Pembimbing:

Pembimbing I : NAMA ()
NIDN


Pembimbing II : NAMA ()
NIDN

Mengetahui:
Ketua Jurusan

Disetujui:
Koor. Prodi


NAMA.
NIP/NIDN.

NAMA.
NIP/NIDN.

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/22/2021
	FORMULIR PERMOHONAN SURAT KETERANGAN AKTIF KULIAH	Tanggal :
		Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
PERMOHONAN SURAT KETERANGAN AKTIF KULIAH
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

JURUSAN

PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

FORMULIR PERMOHONAN SURAT KETERANGAN AKTIF KULIAH

Jurusan.....

Nama Mahasiswa/i :

Program Studi :

NIM :

Semester :

Memohon untuk dibuatkan **surat keterangan aktif kuliah** yang akan diserahkan kepada dengan tujuan

.....

.....

Jantho,

Mengetahui,


Koordinator Prodi

(.....)

NIP/NIDN.

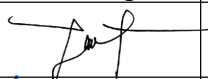

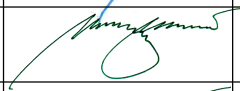


(.....)

NIM :

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/23/2021
	FORMULIR PERMOHONAN IZIN PENELITIAN TUGAS AKHIR	Tanggal :
		Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
PERMOHONAN IZIN PENELITIAN TUGAS AKHIR
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

JURUSAN

PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

FORMULIR PERMOHONAN SURAT PENGANTAR KERJA PROFESI

Jurusan Seni Rupa dan Desain ISBI Aceh

Nama Mahasiswa/i :

Program Studi :

NIM :

Semester :

Memohon untuk dibuatkan **surat pengantar kerja profesi** :

Nama instansi :

Alamat Instansi :

Jantho,

Mengetahui,


Koordinator Prodi

(.....)

NIP/NIDN.

(.....)

NIM :

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/24/2021
	FORMULIR PERMOHONAN IZIN PENELITIAN TUGAS AKHIR	Tanggal :
		Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
PERMOHONAN IZIN PENELITIAN TUGAS AKHIR
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

JURUSAN

PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

FORMULIR PERMOHONAN IZIN PENELITIAN TUGAS AKHIR

Jurusan

Nama Mahasiswa/i :

Program Studi :

NIM :

Semester :

Judul Tugas Akhir :

Memohon untuk dibuatkan surat izin **penelitian tugas akhir** di
yang beralamat di pada
tanggal hingga

Jantho,

Mengetahui,


Dosen Pembimbing Tugas Akhir

(.....)

NIP/NIDN.


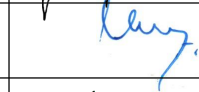

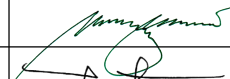

(.....)

NIM :

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/25/2021
	FORMULIR PENDAFTARAN YUDISIUM	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
PENDAFTARAN YUDISIUM
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

JURUSAN

PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

FORMULIR PENDAFTARAN YUDISIUM

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- 01. NIM :
- 02. Nama Lengkap :
- 03. Tempat/Tanggal Lahir :
- 04. Jurusan :
- 05. Program Studi :
- 06. No HP :

Photo 3x4

Informasi Penyusunan Skripsi

- 01. Tanggal Mulai Skripsi : _____ / _____ / _____ (DD/MM/YYYY)
- 02. Judul Skripsi di Isi Lengkap :

- 03. Tempat Penelitian Skripsi :
- 04. Dosen Pembimbing I :
- 05. Dosen Pembimbing II :
- 06. Penguji Skripsi I :
- 07. Penguji Skripsi II :
- 08. Tanggal Ujian Skripsi : _____ / _____ / _____ (DD/MM/YYYY)
- 09. Jam Ujian Skripsi :
- 10. Nilai Ujian Skripsi :

11. Tanggal Yudisium : _____ / _____ / _____ (DD/MM/YYYY)
12. Lama Studi : _____ tahun _____ bulan
13. Lulus Semester :


Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, untuk menjadi periksa adanya

Jantho, _____
Yang membuat,

Nama.....
NIM.....


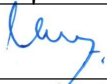

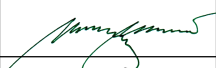
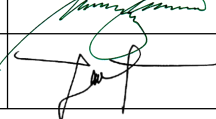
Catatan:

- 1) Semua Kolom Wajib Diisi**
- 2) Melampirkan Surat Keterangan Revisi**

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/26/2021
		Tanggal :
	FORMULIR BERITA ACARA SERAH TERIMA BUKU	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
SERAH TERIMA BUKU
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN SENI RUPA DAN DESAIN

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com, Website : www.isbiaceh.ac.id

FORMULIR BERITA ACARA SERAH TERIMA BUKU


No : /IT11.2/KM/TAHUN

Pada hari Rabu tanggal ...Februari tahun telah diterima buku sumbangan dari Mahasiswa Isbi Aceh, yang bernama Aisyah Amelia dari Prodi Kriya Seni Jurusan Seni Rupa dan Desain, buku yang disumbangkan ada buku persyaratan bebas Prodi, yaitu :

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Jumlah
1				

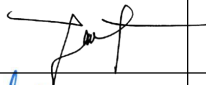



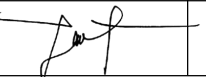
Kota Jantho, Tanggal, Bulan, Tahun
Ketua Jurusan Seni Rupa dan Desain,

Nama
NIP

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/27/2021
		Tanggal :
	FORMULIR PENDAFTARAN WISUDA	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
PENDAFTARAN WISUDA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

**FORMULIR PENDAFTARAN WISUDA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**

Nama :
NIM :
Jurusan/Program Studi :


No.	Isi tanda ✓ jika ada	Uraian Dokumen / Berkas	Keterangan
1	<input type="checkbox"/>	Fotocopy Ijazah SMA/ sederajat	
2	<input type="checkbox"/>	Surat keterangan telah di Yudisium (SK Yudisium)	
3	<input type="checkbox"/>	Fotocopy E-KTP/ Surat keterangan E-KTP dari Dinas Kependudukan	
4	<input type="checkbox"/>	Surat Keterangan Unggah Karya Ilmiah dari UPT-TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi)	
5	<input type="checkbox"/>	Surat keterangan bebas pinjaman buku dari UPT Perpustakaan	
6	<input type="checkbox"/>	Surat keterangan menyerahkan 1 eksemplar skripsi dari UPT Perpustakaan	
7	<input type="checkbox"/>	Surat keterangan memberi sumbangan buku dari UPT Perpustakaan	
8	<input type="checkbox"/>	Surat keterangan menyerahkan 1 eksemplar skripsi dari Program Studi	
9	<input type="checkbox"/>	Surat keterangan bebas pinjaman alat/prasarana dari Jurusan atau Program Studi	
10	<input type="checkbox"/>	Kwitansi/ bukti pembayaran wisuda	
11	<input type="checkbox"/>	Surat keterangan bebas tanggungan keuangan dari UPT Keuangan	
12	<input type="checkbox"/>	Sertifikat TOEFL/Surat Keterangan	
13	<input type="checkbox"/>	Surat keterangan telah menyerahkan artikel ilmiah dalam bentuk cetak dan <i>softfile</i>	
14	<input type="checkbox"/>	Biodata calon wisudawan/wisudawati	

Pendaftar

Pemeriksa




(.....)

(.....)

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/28/2021
	FORMULIR BIODATA CALON PESERTA WISUDAWAN/WISUDAWATI	Tanggal :
		Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
 BIODATA CALON PESERTA WISUDAWAN/WISUDAWATI
 INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
 Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
 Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
 Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

BIODATA CALON PESERTA WISUDAWAN/WISUDAWATI

I. IDENTITAS CALON WISUDAWAN

1. Nama Lengkap	:	
2. Tempat / Tgl. Lahir	:	
3. N I M	:	Jenis Kelamin :
4. Program Studi	:	
5. Agama	:	
6. Alamat (<i>yang dapat dikonfirmasi</i>)		
- Jalan / No. Rumah	:	
- Desa/Kelurahan	:	
- Kecamatan	:	
- Kabupaten / Kota	:	Pos :
- Provinsi	:	
- Kewarganegaraan	:	
- E-mail / Telp. / HP	:	

II. PERKEMBANGAN AKADEMIK

INDEK PRESTASI		JUDUL KARYA TUGAS AKHIR
Semester	IPs	
I		
II		
III		
IV		
V		
VI		
VII		MOTTO
VIII		
I P K		

III. IDENTITAS ORANG TUA / WALI *)

1. Nama Ayah	:	
2. Nama Ibu	:	
3. Pekerjaan Ayah / Ibu	:	/
4. Alamat (<i>diisi apabila beda dengan yang di atas</i>)		
- Jalan / No. Rumah	:	
- Desa/Kelurahan	:	
- Kecamatan	:	

- Kabupaten / Kota :	Pos :		
- Provinsi :			
- Kewarganegaraan :			
- E-mail / Telp. / HP :			
5. Hubungan dengan orang tua / wali *)	<input type="checkbox"/> Ayah kandung	<input type="checkbox"/> Ayah tiri	<input type="checkbox"/> lainnya ...
	<input type="checkbox"/> Ibu kandung	<input type="checkbox"/> Ibu tiri	

*) coret yang tidak perlu



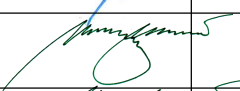

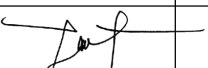
CATATAN

1. Mohon diisi/ditulis dengan huruf KAPITAL (jelas dan mudah dibaca)
2. Apabila terjadi perubahan Nama, wajib dilengkapi surat yang sah dan dapat dipertanggungjawabkan

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/29/2021
		Tanggal :
	FORMULIR PENDAFTARAN ALUMNI	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR PENDAFTARAN ALUMNI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

**FORMULIR PENDAFTARAN ALUMNI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**


1. Nama Lengkap	:	
2. Tempat / Tgl. Lahir	:	
3. NIM	:	Jenis Kelamin :
4. Program Studi/Jurusan	:	
5. Agama	:	
6. Alamat (<i>yang dapat dikonfirmasi</i>)		
- Jalan / No. Rumah	:	
- Desa/Kelurahan	:	
- Kecamatan	:	
- Kabupaten / Kota	:	Pos :
- Provinsi	:	
- Kewarganegaraan	:	
- E-mail / Telp. / HP	:	
7. Tahun masuk	:	Tahun lulus :
8. Pekerjaan		
- Pekerjaan	:	
- Alamat bekerja	:	
- Tahun masuk kerja	:	
- Gaji per-bulan (Rp)	:	

*) Lampirkan pas foto 3x4 sebanyak 2 lembar

**) Lampirkan fotokopi KTP sebanyak 1 lembar



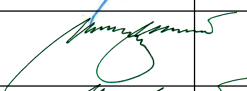

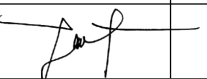
Jantho,

(.....)

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/30/2021
		Tanggal :
	FORMULIR BEBAN SKS DOSEN	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
BEBAN SKS DOSEN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		


LAMPIRAN
 KEPUTUSAN REKTOR
 INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
 Nomor : /IT11/KM/
 Tanggal : April

Tentang
 Penetapan Beban SKS Bagi Dosen pada Semester ... Tahun
 Akademik /..... Tahun Anggaran

NO	NAMA DOSEN	NAMA MATA KULIAH DAN PRODI												JUMLAH SKS
		PRODI SENI KARAWITAN	SKS	PRODI SENI TEATER	SKS	PRODI SENI TARI	SKS	PRODI SENI RUPA MURNI	SKS	PRODI KRIYA SENI	SKS	PRODI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL	SKS	

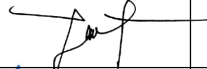

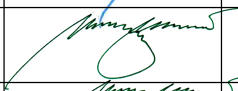


Ditetapkan di Kota Jantho
 Rektor

Nama
 NIP

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/31/2021
		Tanggal :
	FORMULIR PENILAIAN KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP LAYANAN AKADEMIK	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
PENILAIAN KEPUASAN MAHASISWA
TERHADAP LAYANAN AKADEMIK
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**ANGKET KEPUASAN MAHASISWA
TERHADAP LAYANAN AKADEMIK**

Tahun

Identitas Responden

1. Prodi/Jurusan/Fakultas :
2. Jenis kelamin : Laki-laki/wanita*)
3. Alamat :

PETUNJUK UMUM :

- a. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik di Institut Seni Budaya Indonesia Aceh
- b. Partisipasi Saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi ISBI Aceh guna mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan layanan akademik kedepan.
- c. Jawaban Saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif dalam bentuk apapun.
- d. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan atau pernyataan untuk mengukur:
(1) *tangibles* (2) *assurance* (3) *reliability* (4). *Responsiveness* (5) *empathy*
- e. Pilihlah salah satu dari alternatif yang disediakan dengan cara mencentang pada kolom yang tersedia
- f. Ada lima alternatif jawaban yang dapat saudara pilih, yaitu:
1 = Tidak Memuaskan
2 = Kurang Memuaskan
3 = Cukup Memuaskan
4 = Memuaskan
5 = Sangat Memuaskan

1. Aspek *tangibles* (Sarana dan Alat Pembelajaran, Media Pengajaran dan Prasarana Pendidikan)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban				
		1	2	3	4	5
1.	Ruang kuliah tertata dengan bersih, dan rapi					
2.	Ruang kuliah sejuk dan nyaman					
3.	Sarana dan alat pembelajaran tersedia di ruang kuliah.					
4.	Ketersediaan perpustakaan yang lengkap					
5.	Ketersediaan ruang pertunjukan seni					
6.	Ketersediaan fasilitas kamar kecil yang cukup dan bersih					
7.	Fasilitas ibadah yang dapat dipergunakan oleh mahasiswa					

2. Aspek *Reliability* (kehandalan dosen, staf Akademik)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban				
		1	2	3	4	5
1.	Kejelasan materi perkuliahan yang diberikan dosen					
2.	Waktu yang disediakan untuk diskusi dan tanya jawab					
3.	Bahan ajar suplemen (handout, modul, dll) yang diberikan kepada mahasiswa untuk melengkapi materi perkuliahan					
4.	Dosen memberikan tugas yang bermanfaat bagi mahasiswa					
5.	Dosen mengembalikan hasil ujian/tugas dengan nilai yang obyektif					
6.	Dosen memberikan mahasiswa waktu untuk proses penyanggahan nilai					
7.	Dosen datang tepat waktu					
8.	Jumlah dosen memadai sesuai bidang keahliannya					
9.	Dosen memiliki kompetensi akademik yang memadai					
10.	Kemampuan staf akademik untuk melayani administrasi kemahasiswaan					
11.	Kualitas layanan staf akademik untuk memenuhi kepentingan mahasiswa					
12.	Intensitas kehadiran dosen untuk mengajar					

3. Aspek *Responsiveness* (Sikap tanggap)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban				
		1	2	3	4	5
1.	Ketersediaan Dosen Pembimbing Akademik (PA) bagi mahasiswa					
2.	Dosen PA mudah ditemui mahasiswa					
3.	Ketersediaan beasiswa bagi mahasiswa yang tidak mampu dan berprestasi					
4.	Pelayanan terhadap mahasiswa yang mengalami masalah akademik					
5.	Pimpinan beserta jajarannya menyediakan waktu bagi					

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban				
		1	2	3	4	5
	orang tua mahasiswa untuk berkonsultasi					
6.	Ketersediaan pengobatan bagi mahasiswa yang sakit					

4. Aspek Assurance (perlakuan pada mahasiswa)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban				
		1	2	3	4	5
1.	Staf administrasi akademik santun dalam memberikan pelayanan					
2.	Permasalahan/keluhan mahasiswa ditangani oleh ISBI melalui dosen PA					
3.	Setiap pekerjaan/tugas selalu dikembalikan pada mahasiswa					
4.	Waktu dipergunakan secara efektif oleh dosen dalam proses pengajaran					
5.	Sanksi bagi mahasiswa yang melanggar peraturan yang telah ditetapkan dan berlaku untuk semua mahasiswa tanpa terkecuali					

5. Aspek Empathy (Pemahaman terhadap kepentingan mahasiswa)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban				
		1	2	3	4	5
1.	Kepedulian dalam memahami kepentingan dan kesulitan mahasiswa					
2.	Pemantauan terhadap kemajuan mahasiswa melalui dosen PA					
3.	Dosen bersedia membantu mahasiswa yang mengalami kesulitan bidang mata kuliah					
4.	Dosen bersikap terbuka, kooperatif dengan mahasiswa					
5.	Penyaluran minat dan bakat mahasiswa					

6. Aspek Information System (Sistem informasi kemahasiswaan)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban				
		1	2	3	4	5
1.	Ketersediaan informasi sistem perkuliahan dalam bentuk buku panduan akademik					
2.	Ketersediaan informasi akademik dan pelayanan non akademik dalam bentuk website (<i>online</i>)					
3.	Ketersediaan layanan pengaduan bagi mahasiswa yang memiliki permasalahan					
4.	Respon terhadap pengaduan mahasiswa					
5.	Dosen menginformasikan kepada mahasiswa jika diadakan/ditiadakan kuliah secara tiba-tiba					




Tuliskan saran-saran saudara dalam meningkatkan pelayanan akademik secara singkat dan jelas!

1.
.....
2.
.....
3.
.....

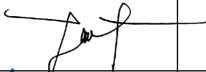


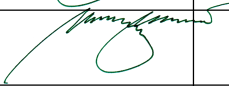
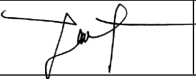
Banda Aceh,

.....

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/32/2021
		Tanggal :
	FORMULIR DAFTAR HADIR PESERTA UJIAN SARINGAN	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
DAFTAR HADIR PESERTA UJIAN SARINGAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN SENI

PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

Daftar Hadir Peserta Ujian Saringan Masuk

LOKASI :


KEGIATAN :

WAKTU :

NO.	TANGGAL	NAMA	PRODI	PARAF
			1. Ujian Teori	
			2. Ujian Praktek	
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	
			1.	
			2.	


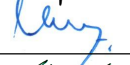


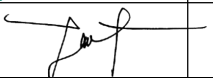
MENGETAHUI,
PANITIA SELEKSI UJIAN

.....

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/33/2021
		Tanggal :
	FORMULIR JANJI MAHASISWA BARU	Revisi : 0
		Halaman :

FORMULIR
JANJI MAHASISWA BARU
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN SENI

PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

JANJI MAHASISWA BARU
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

Saya, mahasiswa ISBI aceh angkatan 2019 yang memiliki data diri ;

Pasfoto 3x4 cm	Nama :
	Nomor Pokok Mahasiswa (NPM) :
	Fakultas :
	Program studi :
	Tempat & tanggal lahir :
	Alamat orang tua/wali :

dengan ini berjanji untuk senantiasa :

1. Menaati sepenuhnya Statuta Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh, peraturan yang ditetapkan Rektor dan/atau Dekan beserta jajarannya, menjunjung tinggi visi dan misi Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh.
2. Menggunakan hak sebagai mahasiswa secara dewasa dan bertanggungjawab, untuk ;
 - a. memanfaatkan kebebasan akademik dan kebebasan mimbar akademik, untuk menuntut ilmu dan mengkaji ilmu sesuai dengan norma dan etika yang berlaku dalam lingkungan akademik;
 - b. memperoleh pengalaman belajar dan layanan akademik sesuai dengan minat, bakat, dan kemampuan saya;
 - c. memanfaatkan fasilitas dan layanan Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh dalam mendukung kelancaran proses belajar saya;
 - d. memanfaatkan bimbingan dari dosen dalam rangka menyelesaikan studi saya;
 - e. memperoleh layanan informasi yang berkaitan dengan program studi yang saya ikuti, termasuk memperoleh hasil belajar saya; dan
3. Melaksanakan kewajiban sebagai mahasiswa secara dewasa dan bertanggungjawab, untuk ;
 - a. memegang teguh dan menghargai norma serta etika akademik dan pribadi manusia;
 - b. menjaga kewibawaan dan nama baik Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh
 - c. memenuhi ketentuan tentang Biaya Pendidikan dan Evaluasi Tahap Keberhasilan Belajar di Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh.

d. menjaga dan memelihara kebersihan, ketertiban, keindahan, keselarasan, kebersamaan, keamanan, serta ketenangan belajar dan bekerja di kampus Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh.

4. Mematuhi larangan sebagai mahasiswa secara dewasa dan bertanggung jawab, untuk tidak:

- a. melakukan intimidasi terhadap sesama warga/Sivitas Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh, maupun terhadap warga masyarakat di sekitar Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh
- b. membawa senjata api, senjata tajam, dan sejenisnya;
- c. menggunakan dan/atau menyebarkan narkotika, psikotropika, zat adiktif, dan sejenisnya;
- d. melakukan perbuatan yang melanggar hukum dan/atau perundang-undangan yang berlaku;
- e. melakukan perbuatan yang dapat mencemarkan nama baik Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh;
- f. melakukan pelanggaran norma susila, norma sosial, dan kesopanan, baik di dalam maupun di luar kampus Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh.

5. Apabila saya tidak menaati, menggunakan, melaksanakan dan mematuhi butir 1 sampai dengan butir 4 di atas, maka saya bersedia menerima sanksi yang dikenakan oleh Rektor dan/atau Dekan beserta jajarannya sesuai dengan peraturan yang berlaku di Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh

Saya membuat dan menandatangani Janji Mahasiswa ini dalam keadaan sadar dan sehat jasmani maupun rohani, tanpa tekanan atau paksaan dari siapa pun, serta secara suka rela turut serta membangun, menjaga melaksanakan ketertiban dan citra baik Insitut Seni Budaya Indonesia Aceh


Mengetahui, menyetujui, serta turut menjamin pelaksanaan
janji mahasiswa ini,

Aceh Jantho, 2016

Meterai Rp. 6.000,-

Orang tua / Wali mahasiswa yang bersangkutan,





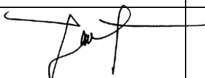
Yang berjanji,


	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/34/2021
		Tanggal :
	FORMULIR PENDAFTARAN UJIAN MASUK CALON MAHASISWA	Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
PENDAFTARAN UJIAN MASUK CALON MAHASISWA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/35/2021
		Tanggal :
	FORMULIR PENGECEKAN TES WAWANCARA	Revisi : 0
		Halaman :

FORMULIR
PENGECEKAN TES WAWANCARA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
JURUSAN SENI
PRODI

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911
Telepon, 0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id


Formulir Penilaian Hasil Wawancara

Nama Lengkap :
Tanggal Lahir :
Pendidikan :
Lokasi :
Waktu :

NO.	Dimensi	Uraian	Wawancara	PARAF
	Pendidikan formal		1. Pewawancara 1 2. Pewawancara 2	
	Teknis		1. 2.	
	Motivasi		1. 2.	
	Kerja sama		1. 2.	
	etika		1. 2.	
	Komunikasi dan penampilan		1. 2.	






MENGETAHUI,
PANITIA TES WAWANCARA


.....

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/36/2021
		Tanggal :
	DAFTAR CEK PEMERIKSAAN KEBERSIHAN RUANG	Revisi : 0
		Halaman :

DAFTAR CEK PEMERIKSAAN KEBERSIHAN RUANG INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

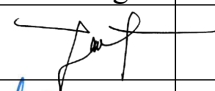

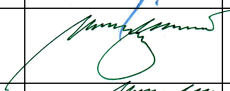
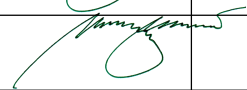
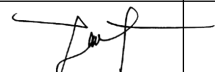


Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/37/2021
	DAFTAR CEK PEMERIKSAAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN LABORATORIUM	Tanggal :
		Revisi : 0
		Halaman :

**DAFTAR CEK PEMERIKSAAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN
LABORATORIUM
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911 Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023
Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id

DAFTAR CEK PEMERIKSAAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN LABORATORIUM


No. Urut	Tanggal pembukuan	Kode Barang	Nama Barang	Ket. Barang (merk,nomor,ukuran,dsb)	Kuantitas	Nama Satuan	Tahun Pembuatan	Asal Barang	Kelengkapan Dokumen dan Tanggal Penyerahan/Perolehan Barang	Keadaan Barang	Harga	Ket.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)

Kabag Umum dan Keuangan,

(.....)
NIP.






Jantho,
Kepala Laboratorium,

(.....)
NIP.

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/38/2021
		Tanggal :
	DAFTAR BARANG INVENTARIS KANTOR	Revisi : 0
		Halaman :

DAFTAR BARANG INVENTARIS INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

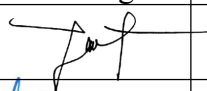



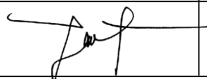


Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/39/2021
		Tanggal :
	FORMULIR KONTROL KENDARAAN DINAS	Revisi : 0
		Halaman :

FORMULIR KONTROL KENDARAAN DINAS INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

Jln. Nuri, Gampong Jantho Makmur Aceh Besar 23911

Telepon,0651-92023, Fax. 0651-92023

Email: isbiaceh@gmail.com Website : www.isbiaceh.ac.id




KARTU KONTROL KENDARAAN DINAS

JENIS KENDARAAN :
NOMOR POLISI :

BULAN	BBM (Rp)	SERVIS		TOTAL (Rp)
		ITEM	(Rp)	
1	2	3	4	5 (2+4)
JANUARI				
FEBRUARI				
MARET				
APRIL				
MEI				
JUNI				
JULI				
AGUSTUS				
SEPTEMBER				
OKTOBER				
NOVEMBER				
DESEMBER				


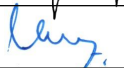

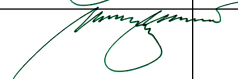
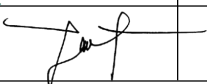
Penanggung Jawab Kendaraan

(.....)

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/40/2021
	FORMULIR PEMINJAMAN ASET (MAHASISWA, PEGAWAI/DOSEN)	Tanggal :
		Revisi : 0
		Halaman :

**FORMULIR
PEMINJAMAN ALAT (MAHASISWA, PEGAWAI/DOSEN)
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

FORMULIR PEMINJAMAN ASET (PEGAWAI/DOSEN)

Nama peminjam :
NIP / NIDN :
Jabatan :

No	NamaBarang	Spesifikasi	T.A	Jumlah	Satuan
1					
2					
3					

1. Pemegang Barang bertanggung jawab terhadap keamanan dan perawatan barang;
2. Resiko/musibah penggunaan barang menjadi tanggung jawab pemakai/yang meminjam;
3. Hal-hal yang belum ditentukan di dalam formulir peminjaman dan pengembalian alat, akan diatur lebih lanjut.

Peminjam

()
NIP.....

Jantho,
Petugas yang menyerahkan

()
NIP.....

FORMULIR PENGEMBALIAN ASET (PEGAWAI/DOSEN)

Jenis alat yang dipinjam :

Tanggal dan jam pengembalian :

Yang menyerahkan

Yang mengembalikan

()

()

FORMULIR PEMINJAMAN ASET (MAHASISWA)

Nama peminjam :
NIM :
Jurusan :
Keperluan :

No	NamaBarang	Spesifikasi	T.A	Jumlah	Satuan
1					
2					
3					

1. Pemegang Barang bertanggung jawab terhadap keamanan dan perawatan barang;
2. Resiko/musibah penggunaan barang menjadi tanggung jawab pemakai/yang meminjam;
3. Hal-hal yang belum ditentukan di dalam formulir peminjaman dan pengembalian alat, akan diatur lebih lanjut.

Peminjam

()
NIM.....

Jantho,
Petugas yang menyerahkan

()
NIP.....

FORMULIR PENGEMBALIAN ALAT (MAHASISWA)


Jenis alat yang dipinjam :
Tanggal dan jam pengembalian :

Yang menyerahkan

()

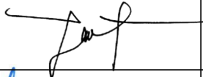



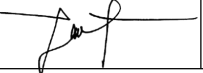
Yang mengembalikan

()

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/41/2021
		Tanggal :
	FORMULIR SASARAN KERJA DAN PENILAIAN CAPAIAN KERJA	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SASARAN KERJA DAN PENILAIAN CAPAIAN KERJA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

NO		I. PEJABAT PENILAI	NO		II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI			
1		Nama	1		Nama			
2		NIP	2		NIP			
3		Pangkat/Gol.Ruang	3		Pangkat/Gol.Ruang			
4		Jabatan	4		Jabatan			
5		Unit Kerja	5		Unit Kerja			
NO		III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				
				KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA	
1							-	
2							-	
3							-	
4							-	
5							-	

Pejabat Penilai,

Kota Jantho, 06 Januari 2017
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Catatan :

* AK Bagi PNS yang memegang jabatan fungsional tertentu

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian :

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
2													
3													
4													
5													
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS/UNSUR PENUNJANG :												
1													
2													
Nilai Capaian SKP													

Kota Jantho,
Pejabat Penilai,



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN :

1.	YANG DINILAI	
	a. N a m a	0
	b. N I P	0
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	0
	d. Jabatan/Pekerjaan	0
	e. Unit Organisasi	0
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N a m a	0
	b. N I P	0
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	0
	d. Jabatan/Pekerjaan	0
	e. Unit Organisasi	0
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N a m a	
	b. N I P	
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	
	d. Jabatan/Pekerjaan	Rektor
	e. Unit Organisasi	Institut Seni Budaya Indonesia Aceh

**6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI
ATAS KEBERATAN**

Tanggal,

**7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT
PENILAI ATAS KEBERATAN**

Tanggal,

1. REKOMENDASI


2. DIBUAT TANGGAL,

PEJABAT PENILAI

**3. DITERIMA TANGGAL,
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI**

**4. DITERIMA TANGGAL,
ATASAN PEJABAT PENILAI**


**Nama:
NIP**

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/42/2021
		Tanggal :
	ABSENSI TENAGA PENDIDIK INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Revisi: 0
		Halaman :

ABSENSI TENAGA PENDIDIK
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/43/2021
		Tanggal :
	ABSENSI TENAGA KEPENDIDIKAN INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Revisi: 0
		Halaman :

**ABSENSI TENAGA KEPENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**





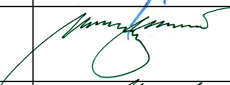
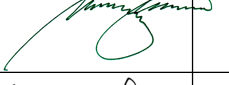
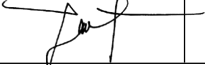
Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/44/2021
	FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

.....
Kepada
Yth,

Di Kota Jantho
FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

Nomor :		
Tanggal :		
1. DATA PEGAWAI		
Nama	NIP	
Jabatan	Masa Kerja	
Unit Kerja		

II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **			
1. Cuti Tahunan		2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti Diluar Tanggungan Negara	

III. ALASAN CUTI

Iv. LAMA CUTI					
Selama		Hari/Bulan/Tahun	Mulai Tanggal		s/d

V. CATATAN CUTI					
1. CUTI TAHUNAN		2. CUTI BESAR			
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT		
N-2			4. CUTI MELAHIRKAN		
N-1			5. CUTI KARENA ALASAN PENTING		
N			6. CUTI DILUAR TANGGUNGAN NEGARA		

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI		
	TELP	
	Hormat saya	
	
	NIP	

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG			
DISETUJU I	PERUBAHAN*** *	DITANGGUHKAN*** *	TIDAK DISETUJUI****
		 NIP

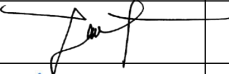



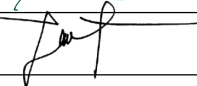
VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI			
DISETUJU I	PERUBAHAN*** *	DITANGGUHKAN*** *	TIDAK DISETUJUI****
Catatan: * Coret Yang Tidak Perlu ** Pilih salah satu dengan tanda centang (V) *** Diidi oleh pejabat yang me4nangani bidang kepegawaian **** Diberi tanda centang (V)		 NIP

- N = Cuti tahunan berjalan
 N-1 = Sisa cuti 1 tahun sebelumnya
 N-2 = Sisa cuti 2 tahun sebelumnya

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/45/2021
		Tanggal :
	FORMULIR COVER LAPORAN KEGIATAN KKN	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
COVER LAPORAN KEGIATAN KKN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

COPER LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

PERIODE TAHUN AKADEMIK 20xx/20xx

Desa/Kelurahan :
Kecamatan :
Kabupaten/ Kota :
Propinsi :




INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Disusun oleh:

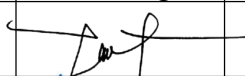
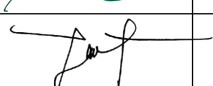
1. NIM
2. NIM
3. NIM
4. NIM
5. NIM
6. NIM
7. NIM
8. NIM
9. NIM

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
TAHUN 20xx

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/46/2021
		Tanggal :
	FORMULIR LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN (PERORANGAN) KKN	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN (PERORANGAN) KKN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN (PERORANGAN) KKN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**

Desa :

Kecamatan :


Kabupaten :

Nama :

Nim :

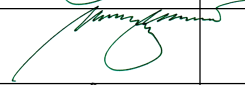
No	Hari/Tgl Waktu/Jam	Hasil Yang dicapai	Faktor Penunjang	Faktor Penghambat	Saran DPL

		Aceh Besar,..... xx
Kepala desa	Dosen Pembimbing	Mahasiswa

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/47/2021
	FORMULIR JURNAL KEGIATAN HARIAN MAHASISWA/I KKN (KELOMPOK)	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
JURNAL KEGIATAN HARIAN MAHASISWA/I KKN (KELOMPOK)
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**JURNAL KEGIATAN HARIAN MAHASISWA/I KKN (KELOMPOK) INSTITUT SENI BUDAYA
INDONESIA ACEH
TAHUN 20xx**

Desa :

Kecamatan :

Kabupaten :

Peserta

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
8. dst.....

No	Hari / Tanggal	Waktu	Pelaksanaan Kegiatan		
			Uraian Kegiatan	Sasaran	Peserta
1					
2					
3					
<i>dst</i>					


Kepala Desa/Keuchik

Aceh Besar,.....xx
Dosen Pembimbing Lapangan

.....



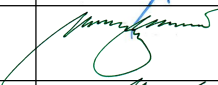
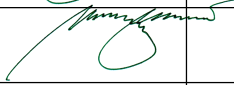

.....

NIP/NIDN

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/48/2021
	FORMULIR SURAT IZIN MENINGGALKAN GAMPONG KULIAH KERJA NYATA INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Tanggal : Revisi: 0 Halaman :

**FORMULIR
SURAT IZIN MENINGGALKAN GAMPONG KULIAH KERJA NYATA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**SURAT IZIN MENINGGALKAN GAMPONG KULIAH KERJA NYATA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH 20xx**

NIM :


Jurusan/Prodi :

Gampong :

Hari/Tanggal /Jam	Tujuan	Tanda Tangan Ketua Kelompok	Tanda Tangan Geuchik

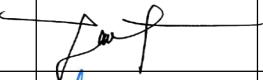

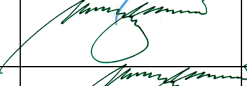
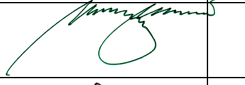

Keterangan:

1. Maksimum izin 4 hari untuk sekali izin, atau empat kali masing-masing 1 hari.
2. Meninggalkan lokasi harus dengan Izin dari Geuchik dan Ketua Kelompok dengan sepengetahuan DPL.
3. Izin hanya diberikan untuk urusan: (i) mengikuti kuliah di Kampus (kalau ada) dan harus kembali ke Gampong KKN pada hari itu juga sebelum pukul 20.00 WIB, (ii) sakit yang mesti mengunjungi rumah sakit atau dokter di Banda Aceh, melihat orang tua (anggota keluarga inti) yang meninggal atau sakit berat, (iii) ditugaskan oleh Geuchik atau ketua kelompok untuk mengurus pengadaan bahan kegiatan keluar Desa KKN.

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/49/2021
		Tanggal :
	FORMULIR LAPORAN HASIL MONITORING LAPANGAN DPL	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
LAPORAN HASIL MONITORING LAPANGAN DPL
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

LAPORAN HASIL MONITORING LAPANGAN DPL

Nama	
Jabatan Kegiatan	DPL Desa
Tanggal Pergi	
Tempat Tujuan	
Urusan	Survey dan Koordinasi pelaksanaan Kegiatan KKN 2019 (<i>contoh</i>)
Tanggal Kembali	
<p>Uraian Hasil Perjalanan Dinas: (<i>contoh</i>)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pada Tanggal 13 Juli 2019 jam 08.00 s.d 10.00 melakukan perjalanan ke kecamatan AB Kabupaten CD 2. Pada Jam 10.00 s.d 11.30 melakukan koordinasi dan penjelasan tentang pelaksanaan KKN Mahasiswa di kecamatan AB tahun 2019. Dalam hal ini di temui oleh Bapak Sekcam (bapak Ahmad) dan Kepala Desa/Guechik (bapak Subhan). 3. Dst..... 4. Dst..... 5. Dst..... 6. Pada Jam 17.00 melakukan perjalanan kembali ke Kota Jantho. 	

Kota Jantho, xx

Mengetahui, Koord. PP KKN,


Yang Melakukan Perjalanan Dinas

.....

NIP/ NIDN

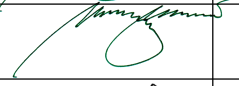
.....

NIP/NIDN

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/50/2021
		Tanggal :
	FORMULIR LAPORAN HASIL MONITORING EVALUASI LAPANGAN TIM MONEV	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
LAPORAN HASIL MONITORING EVALUASI LAPANGAN TIM MONEV
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

LAPORAN HASIL MONITORING EVALUASI LAPANGAN TIM MONEV

Nama	
Jabatan	
Tanggal Pergi	
Tempat Tujuan	
Urusan	Survey dan Koordinasi pelaksanaan Kegiatan KKN 20xx (<i>contoh</i>)
Tanggal Kembali	
Uraian Hasil Perjalanan Dinas: (<i>contoh</i>) 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. <i>Dst</i>	

Kota Jantho,..... xx

Mengetahui, Koord. PP KKN,
Dinas

Yang Melakukan Perjalanan

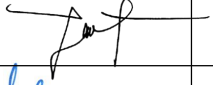
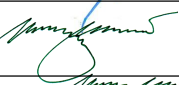

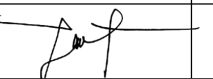
.....
NIP/ NIDN

.....
NIP/ NIDN

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No :FM/51/2021
		Tanggal :
	FORMULIR DAFTAR NILAI KKN ISBI ACEH TAHUN.....	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
DAFTAR NILAI KKN ISBI ACEH
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

DAFTAR NILAI KKN ISBI
ACEH TAHUN.....

Mata Kuliah : KKN
SKS : III (Tiga)

No	Nama Mahasiswa	Nim	Rencana Kerja	Kerja Sama	Disiplin	Kegiatan	Laporan	Jumlah	Nilai Huruf
			10%	10%	20%	30%	30%		

Rentang Nilai	Nilai Huruf	Nilai Angka	Sebutan
87,0 - 100,0	A	4	Istimewa
78 ≤ 86,9	AB	3,5	Sangat Baik
69,0 - 77,9	B	3	Baik
60,0 - 68,9	BC	2,5	Cukup Baik
51,0 - 59,9	C	2	Kurang
41,0 - 50,9	D	1	Sangat Kurang
<41,0	E	0	Gagal

Mengetahui,
Koordinator PP KKN


Kota Jantho,.....
Dosen Pembimbing Lapangan

(Nama)
NIDN/NIP.

(Nama)
NIDN/NIP.

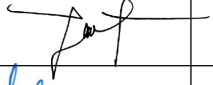

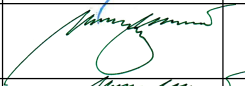
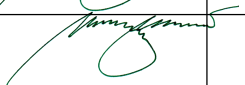
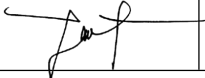
Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh

(Nama)
NIDN/NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/52/2021
		Tanggal :
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KKN	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KKN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
PERIODE..... TAHUN AKADEMIK
20xx/20xx

Kuliah Kerja Nyata Reguler ISBI Aceh
di nama Desa...., nama kecamatan.., Kabupaten...., Provinsi....
telah dilaksanakan pada tanggal
..... – 20xx

Ketua

Tempat.., tgl/bln/th

Sekretaris

NIM

NIM

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan


Koordinator KKN ISBI Aceh

NIP/NIDN

NIP/NIDN

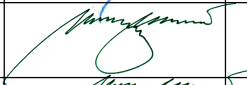
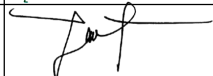
Kepala LPPM PMP ISBI Aceh

Nama
NIP/NIDN

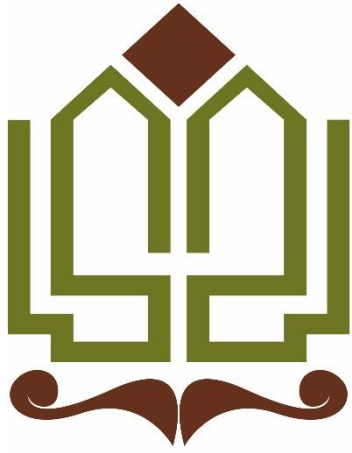
 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/53/2021
		Tanggal :
	FORMULIR COVER USULAN PENELITIAN DOSEN PEMULA	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
COVER USULAN PENELITIAN DOSEN PEMULA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

USULAN PENELITIAN DOSEN PEMULA



JUDUL PENELITIAN

Tim Pengusul

Ketua

NIP/NIDN

Anggota


NIP/NIDN

Anggota

NIP/NIDN

(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/54/2021
		Tanggal :
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN USULAN PENELITIAN DOSEN PEMULA	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN USULAN
PENELITIAN DOSEN PEMULA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

HALAMAN PENGESAHAN USULAN
PENELITIAN DOSEN PEMULA

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Fakultas/Jurusan :

e. Program Studi :

f. Nomor Telp./HP :

g. Alamat Surel (*E-mail*):

h. Alamat :

Anggota Peneliti I

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Program Studi :

Anggota Peneliti II

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Program Studi :

Lama Penelitian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain

Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Kota Jantho,.....
Ketua Peneliti,

Ttd

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh




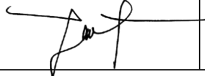
Ttd dan Stempel


Nama Lengkap
NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/55/2021
		Tanggal :
	FORMULIR JADWAL PENELITIAN	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
JADWAL PENELITIAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**


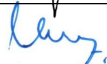
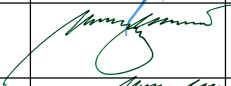
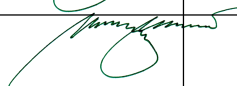



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/56/2021
	FORMULIR COVER LAPORAN PENELITIAN DOSEN PEMULA	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
COVER LAPORAN
PENELITIAN DOSEN PEMULA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

LAPORAN PENELITIAN DOSEN PEMULA



JUDUL PENELITIAN

Tim Pengusul

Ketua

NIP/NIDN

Anggota

NIP/NIDN

Anggota

NIP/NIDN

(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)


Dibiayai oleh:

DIPA ISBI Aceh Tahun

Sesuai Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian Nomor:

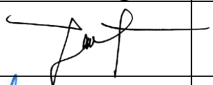


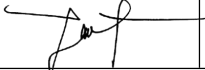
Tanggal

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/57/2021
		Tanggal :
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PENELITIAN DOSEN PEMULA	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN
PENELITIAN DOSEN PEMULA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN
PENELITIAN DOSEN PEMULA

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Fakultas/Jurusan :
- e. Program Studi :
- f. Nomor Telp./HP :
- g. Alamat Surel (*E-mail*):
- h. Alamat :

Anggota Peneliti I

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Program Studi :

Anggota Peneliti II

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Program Studi :

Lama Penelitian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain,

Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP/NIDN


Kota Jantho,.....
Ketua Peneliti,

Ttd

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh

Ttd dan Stempel
Nama Lengkap
NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/58/2021
		Tanggal :
	FORMULIR REKAPITULASI ANGGARAN PENELITIAN	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
REKAPITULASI ANGGARAN PENELITIAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

1) Rekapitulasi Anggaran Penelitian

No	Jenis/Uraian	Total (Rp)	%
1	Honorarium		
2	Bahan Habis Pakai dan Peralatan*		
3	Transportasi		
4	Lain-Lain (Publikasi, Kosumsi, dll)		
Jumlah (Rp)			%
<i>Terbilang:</i>			

*Tidak boleh untuk pembelian barang modal

2) Rincian Biaya yang diusulkan**a. Honorarium**

No	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

b. Bahan Habis Pakai dan Peralatan


No	Uraian/Jenis	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

c. Transportasi

No	Uraian/Tujuan	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

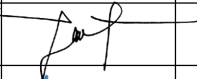

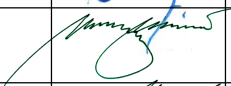
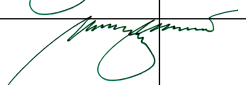

d. Lain-Lain (Publikasi, Kosumsi, dll)

No	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/59/2021
	FORMULIR SUSUNAN ORGANISASI	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SUSUNAN ORGANISASI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		


A. Susunan Organisasi Tim dan Pembagian Tugas

Penganggung jawab dan uraian tugas masing pada pelaksanaan Penelitian sebagai berikut:

No	Penggung Jawab	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1.			
2.			
3.			
dst			

Mahasiswa/i yang dilibatkan dalam pelaksanaan Penelitian sebagai berikut:

No	Nama/NIM	Jurusan	Program Studi	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1.					
2.					
3.					
dst					

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/60/2021
		Tanggal :
	FORMULIR BIODATA KETUA/ ANGGOTA	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
BIODATA KETUA/ ANGGOTA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

BIODATA KETUA/ ANGGOTA

A. Identitas Diri

1. Nama Lengkap (dengan gelar)
2. Jenis Kelamin
3. Jabatan Fungsional
4. Jabatan Struktural
5. NIP/NIK/Identitas lainnya
6. NIDN
7. Tempat dan Tanggal Lahir
8. Alamat Rumah
9. Nomor Telepon/Faks/HP
10. Alamat Kantor
11. Nomor Telepon/Faks
12. Alamat *e-mail*
13. Matakuliah yang diampu
 - 1.
 - 2.
 - 3.
 - dst..

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2
Nama Perguruan Tinggi		
Bidang Ilmu		
Tahun Masuk- Lulus		
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi		
Nama Pembimbing/ Promotor		

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 Tahun Terakhir

(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
dst				

* sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
dst				

* sumber pendanaan baik dari skema pengabdian kepada masyarakat DIKTI maupun dari sumber lainnya.

E. Publikasi Artikel Ilmiah di Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/ Tahun
1			
2			
3			
dst			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
dst			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
dst				

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
dst				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
dst				

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)


No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
dst			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan dalam pengajuan proposal Penelitian Dosen Pemula PNBPDIPA ISBI Aceh Tahun 2021.


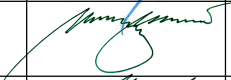
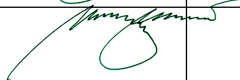
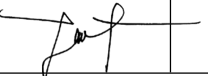
Aceh
Besar,2021

Nama Lengkap
NIP/NIDN

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/61/2021
		Tanggal :
	FORMULIR SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN DOSEN PEMULA	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN DOSEN PEMULA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

KOP Surat JURUSAN Ketua Penelitian

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN DOSEN PEMULA

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
NIP/NIDN :
Pangkat /Golongan :
Jabatan Fungsional :
Jurusan/Prodi :
Tempat/Tanggal Lahir:
Alamat Rumah :
No. Telp/Hp :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal Penelitian Dosen Pemula saya dengan judul,
“.....”

Yang diusulkan dalam Penelitian pada ISBI Aceh bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/ sumber dana lain.

Bahwa saya telah memenuhi kriteria sebagai Ketua Peneliti sesuai dengan yang dipersyaratkan dalam panduan Penelitian ISBI Aceh Tahun 2021. Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan Penelitian yang sudah diterima ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain


Aceh Besar,2021
Yang membuat pernyataan,

Ttd + Cap

Materai 10000 + Ttd



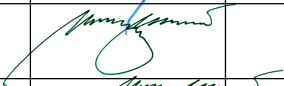


(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/62/2021
	FORMULIR SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENELITIAN DOSEN PEMULA	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENELITIAN DOSEN PEMULA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

KOP Surat JURUSAN Ketua Penelitian

**SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENELITIAN DOSEN PEMULA**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
NIP/NIDN :
Pangkat /Golongan :
Jabatan Fungsional :
Jurusan/Prodi :
Tempat/Tanggal Lahir :
Alamat Rumah :
No. Telp/Hp :

Menyatakan bersedia melaksanakan tugas sebagai Anggota Penelitian sesuai jadwal/
program Penelitian Dosen Pemula yang berjudul.

“.....
.”

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui
Besar,2021
Ketua Peneliti,
pernyataan,

Aceh


Yang membuat

Ttd

Ttd

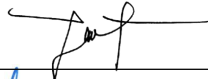




(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/63/2021
	FORMULIR COVER USULAN PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
COVER USULAN PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

USULAN PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)

JUDUL PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)




Ketua
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

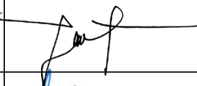
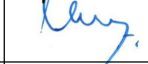

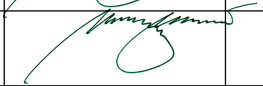

(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No :- FM/64/2021
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN USULAN PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN USULAN
PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

HALAMAN PENGESAHAN USULAN
PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Fakultas/Jurusan :
- e. Program Studi :
- f. Nomor Telp./HP :
- g. Alamat Surel (*E-mail*) :
- h. Alamat :

Anggota Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :

Lama Penelitian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain

Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Kota Jantho,.....
Ketua Peneliti,

Ttd

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh

Ttd dan Stempel


Nama Lengkap
NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/65/2021
	FORMULIR JADWAL PENELITIAN	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
JADWAL PENELITIAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/66/2021
	FORMULIR LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)**

JUDUL PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)




Ketua
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN
(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)

Dibiayai oleh:
DIPA ISBI Aceh Tahun
Sesuai Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian Nomor:
Tanggal

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/67/2021
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)INSTITUT SENI BUDAYA
INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Fakultas/Jurusan :
- e. Program Studi :
- f. Nomor Telp./HP :
- g. Alamat Surel (*E-mail*) :
- h. Alamat :

Anggota Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :

Lama Penelitian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain

Kota Jantho,.....
Ketua Peneliti,

Ttd dan Stempel

Ttd

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh






Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/68/2021
	FORMULIR LAPORAN AKHIR PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
LAPORAN AKHIR
PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**LAPORAN AKHIR
PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)**

JUDUL PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)



Ketua
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)


Dibiayai oleh:

DIPA ISBI Aceh Tahun

Sesuai Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian Nomor:

Tanggal

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/69/2021
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
PENELITIAN TERAPAN (PENCIPTAAN SENI)

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Fakultas/Jurusan :
- e. Program Studi :
- f. Nomor Telp./HP :
- g. Alamat Surel (*E-mail*) :
- h. Alamat :

Anggota Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :

Lama Penelitian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain

Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Kota Jantho,.....
Ketua Peneliti,

Ttd

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh

Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP

3) Rekapitulasi Anggaran Penelitian

No	Jenis/Uraian	Total (Rp)	%
1	Honorarium		
2	Bahan Habis Pakai dan Peralatan*		
3	Transportasi		
4	Lain-Lain (Publikasi, Kosumsi, dll)		
Jumlah (Rp)			%
<i>Terbilang:</i>			

*Tidak boleh untuk pembelian barang modal

4) Rincian Biaya yang diusulkan

e. Honorarium

No	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

f. Bahan Habis Pakai dan Peralatan


No	Uraian/Jenis	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

g. Transportasi

No	Uraian/Tujuan	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

h. Lain-Lain (Publikasi, Kosumsi, dll)

No	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/70/2021
		Tanggal :
	FORMULIR BIODATA KETUA/ ANGGOTA (PENCIPTAAN SENI	Revisi: 0
		Halaman :

FORMULIR

BIODATA KETUA/ ANGGOTA INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

BIODATA KETUA/ ANGGOTA

A. Identitas Diri

1. Nama Lengkap (dengan gelar)
2. Jenis Kelamin
3. Jabatan Fungsional
4. Jabatan Stuktural
5. NIP/NIK/Identitas lainnya
6. NIDN
7. Tempat dan Tanggal Lahir
8. Alamat Rumah
9. Nomor Telepon/Faks/HP
10. Alamat Kantor
11. Nomor Telepon/Faks
12. Alamat *e-mail*
13. Matakuliah yang diampu
 - 1.
 - 2.
 - 3.
 - dst..

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk- Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/ Promotor			

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 Tahun Terakhir

(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
dst				

* sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
dst				

* sumber pendanaan baik dari skema pengabdian kepada masyarakat DIKTI maupun dari sumber lainnya.

E. Publikasi Artikel Ilmiah di Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
----	----------------------	-------------	--------------------

1			
2			
3			
dst			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
dst			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
dst				

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
dst				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
dst				

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)


No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
dst			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan dalam pengajuan proposal Penelitian Terapan (Penciptaan Seni) PNBP DIPA ISBI Aceh Tahun 2021.

Aceh Besar,2021

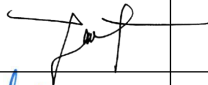




Nama Lengkap
NIP/NIDN

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/71/2021
		Tanggal :
	FORMULIR SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN	Revisi: 0
		Halaman :

FORMULIR

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

KOP Surat JURUSAN Ketua Penelitian

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
NIP/NIDN :
Pangkat /Golongan :
Jabatan Fungsional :
Jurusan/Prodi :
Tempat/Tanggal Lahir :
Alamat Rumah :
No. Telp/Hp :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal Penelitian Terapan (Penciptaan Seni) saya dengan judul,

“.....”

Yang diusulkan dalam Penelitian pada ISBI Aceh bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.

Bahwa saya telah memenuhi kriteria sebagai Ketua Peneliti sesuai dengan yang dipersyaratkan dalam panduan Penelitian ISBI Aceh Tahun 2021. Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan Penelitian yang sudah diterima ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain


Aceh Besar,2021
Yang membuat pernyataan,

Ttd + Cap

Materai 10000 + Ttd

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

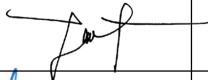



(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/72/2021
	FORMULIR SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENELITI	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

FORMULIR

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENELITI INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

KOP Surat JURUSAN Ketua Penelitian

**SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENELITI**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
NIP/NIDN :
Pangkat /Golongan :
Jabatan Fungsional :
Jurusan/Prodi :
Tempat/Tanggal Lahir :
Alamat Rumah :
No. Telp/Hp :

Menyatakan bersedia melaksanakan tugas sebagai Anggota Penelitian sesuai jadwal/program Penelitian Artistik (Penciptaan Seni) yang berjudul.

“.....”

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui
Besar,2021
Ketua Peneliti,
pernyataan,

Aceh
Yang membuat

Ttd

Ttd

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/73/2021
		Tanggal :
	FORMULIR CATATAN HARIAN/LOGBOOK	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
CATATAN HARIAN/LOGBOOK
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**




Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

- **Catatan Harian/Logbook**

No	Tanggal	Kegiatan
	.../.../.....	Catatan:
1		Dokumen Pendukung:*)
	.../.../.....	Catatan:
2		Dokumen Pendukung:*)
	.../.../.....	Catatan:
3		Dokumen Pendukung:*)
	.../.../.....	Catatan:
4		Dokumen Pendukung:*)
	.../.../.....	Catatan:
5		Dokumen Pendukung:*)
	.../.../.....	Catatan:
6		Dokumen Pendukung:*)

dst Dst Dst

Ket: hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, catatan, dokumen, dan sebagainya) dilampirkan, serta dilengkapi dengan rincian penggunaan anggaran.

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/74/2021
		Tanggal :
	FORMULIR USULAN PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
USULAN PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

USULAN PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA

JUDUL PENELITIAN




Ketua
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)

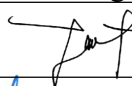


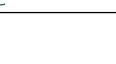

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/75/2021
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN USULAN PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN USULAN
PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

HALAMAN PENGESAHAN USULAN
PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Fakultas/Jurusan :
- e. Program Studi :
- f. Nomor Telp./HP :
- g. Alamat Surel (*E-mail*) :
- h. Alamat :

Anggota Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :

Lama Penelitian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Mengetahui,
Rektor,

Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP

Kota Jantho,.....
Ketua Peneliti,


Ttd

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh,

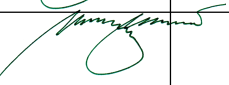

Ttd dan Stempel


Nama Lengkap
NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/76/2021
		Tanggal :
	FORMULIR JADWAL PENELITIAN	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
JADWAL PENELITIAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**





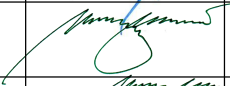
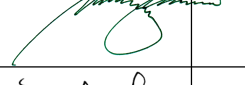
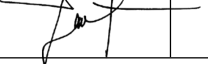
Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/77/2021
	FORMULIR LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA**

JUDUL PENELITIAN



Ketua
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)


Dibiayai oleh:

DIPA ISBI Aceh Tahun

Sesuai Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian Nomor:

Tanggal

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/78/2021
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Fakultas/Jurusan :
- e. Program Studi :
- f. Nomor Telp./HP :
- g. Alamat Surel (*E-mail*) :
- h. Alamat :

Anggota Peneliti

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :

Lama Penelitian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.

Mengetahui,
Jantho,.....
Rektor

Kota

Ketua Peneliti

Ttd dan Stempel

Ttd


Nama Lengkap
NIP
NIP/NIDN

Nama Lengkap

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh,

Ttd dan Stempel

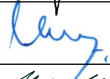
Nama Lengkap
NIP

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/79/2021
	FORMULIR LAPORAN AKHIR PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
LAPORAN AKHIR
PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**

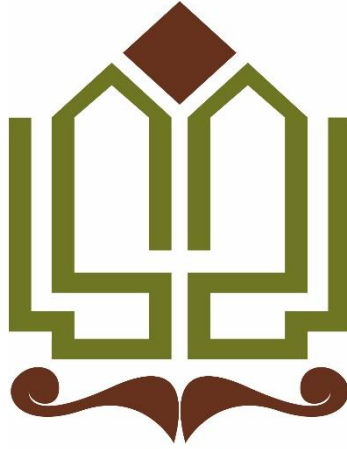


INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

**LAPORAN AKHIR
PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA**

JUDUL PENELITIAN



Ketua
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)


Dibiayai oleh:

DIPA ISBI Aceh Tahun

Sesuai Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian Nomor:

Tanggal

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/80/2021
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
LAPORAN AKHIR
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran 3.2. Contoh Format Halaman Pengesahan Penelitian Laporan Akhir

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
PENELITIAN LEKTOR/LEKTOR KEPALA

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Fakultas/Jurusan :

e. Program Studi :

f. Nomor Telp./HP :

g. Alamat Surel (*E-mail*) :

h. Alamat :

Anggota Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

Lama Penelitian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.

Mengetahui,
Rektor

Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP

Kota Jantho,.....
Ketua Peneliti


Ttd

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh

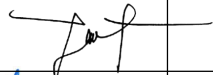


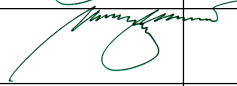
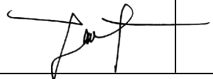
Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/81/2021
		Tanggal :
	FORMULIR REKAPITULASI ANGGARAN PENELITIAN	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
REKAPITULASI ANGGARAN PENELITIAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran A. Contoh Format Justifikasi Anggaran Penelitian

1) Rekapitulasi Anggaran Penelitian

No	Jenis/Uraian	Total (Rp)	%
1	Honorarium		
2	Bahan Habis Pakai dan Peralatan*		
3	Transportasi		
4	Lain-Lain (Publikasi, Kosumsi, dll)		
Jumlah (Rp)			%

Terbilang:

*Tidak boleh untuk pembelian barang modal

2) Rincian Biaya yang diusulkan

a. Honorarium

No	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

b. Bahan Habis Pakai dan Peralatan


No	Uraian/Jenis	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

c. Transportasi

No	Uraian/Tujuan	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

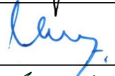
d. Lain-Lain (Publikasi, Kosumsi, dll)

No	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/82/2021
		Tanggal :
	FORMULIR SUSUNAN ORGANISASI TIM DAN PEMBAGIAN TUGAS	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SUSUNAN ORGANISASI TIM DAN PEMBAGIAN TUGAS
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran B. Contoh Format Susunan Organisasi Tim dan Pembagian Tugas Penelitian


A. Susunan Organisasi Tim dan Pembagian Tugas

Penganggung jawab dan uraian tugas masing pada pelaksanaan Penelitian sebagai berikut:

No	Penganggung Jawab	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1.			
2.			
3.			
dst			

Mahasiswa/i yang dilibatkan dalam pelaksanaan Penelitian sebagai berikut:

No	Nama/NIM	Jurusan	Program Studi	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1.					
2.					
3.					
dst					

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/83/2021
		Tanggal :
	FORMULIR BIODATA KETUA/ ANGGOTA	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
BIODATA KETUA/ ANGGOTA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran C. Contoh Format Biodata ketua dan anggota tim pengusul

BIODATA KETUA/ ANGGOTA

A. Identitas Diri

1. Nama Lengkap (dengan gelar)
2. Jenis Kelamin
3. Jabatan Fungsional
4. Jabatan Struktural
5. NIP/NIK/Identitas lainnya
6. NIDN
7. Tempat dan Tanggal Lahir
8. Alamat Rumah
9. Nomor Telepon/Faks/HP
10. Alamat Kantor
11. Nomor Telepon/Faks
12. Alamat *e-mail*
13. Matakuliah yang diampu
 - 1.
 - 2.
 - 3.
 - dst..

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk- Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/ Promotor			

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 Tahun Terakhir

(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
dst				

* sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
dst				

* sumber pendanaan baik dari skema pengabdian kepada masyarakat DIKTI maupun dari sumber lainnya.

E. Publikasi Artikel Ilmiah di Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/ Tahun

1			
2			
3			
dst			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
dst			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
dst				

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
dst				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
dst				

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)


No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
dst			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan dalam pengajuan proposal Penelitian Lektor/Lektor Kepala PNBP DIPA ISBI Aceh Tahun 2021.

Aceh Besar,2021

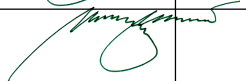
Nama Lengkap
NIP/NIDN

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/84/2021
	FORMULIR SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN LEKTOR KEPALA	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN
LEKTOR KEPALA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

KOP Surat INSTITUSI

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
NIP/NIDN :
Pangkat /Golongan :
Jabatan Fungsional :
Jurusan/Prodi :
Tempat/Tanggal Lahir :
Alamat Rumah :
No. Telp/Hp :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal Penelitian Lektor/ Lektor Kepala saya dengan judul,
“.....”

Yang diusulkan dalam Penelitian pada ISBI Aceh bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.

Bahwa saya telah memenuhi kriteria sebagai Ketua Peneliti sesuai dengan yang dipersyaratkan dalam panduan Penelitian ISBI Aceh Tahun 2021. Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan Penelitian yang sudah diterima ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Rektor


Aceh Besar,2021
Yang membuat pernyataan

Ttd + Cap

Materai 10000 + Ttd

(Nama Lengkap)
NIP

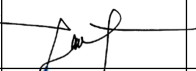

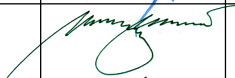

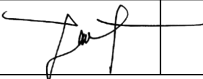
(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/85/2021
	FORMULIR SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENELITI LEKTOR KEPALA	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENELITI LEKTOR KEPALA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

KOP Surat INSTITUSI

**SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENELITI**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
NIP/NIDN :
Pangkat /Golongan :
Jabatan Fungsional :
Jurusan/Prodi :
Tempat/Tanggal Lahir :
Alamat Rumah :
No. Telp/Hp :

Menyatakan bersedia melaksanakan tugas sebagai Anggota Penelitian sesuai jadwal/program Penelitian Lektor/ Lektor Kepala yang berjudul.

“.....”

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui
Ketua Peneliti,

Aceh Besar,2021
Yang membuat pernyataan,

Ttd

Ttd

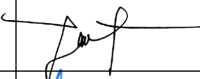


(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/86/2021
		Tanggal :
	FORMULIR CATATAN HARIAN (LOGBOOK) PENELITI LEKTOR KEPALA	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
CATATAN HARIAN (LOGBOOK) PENELITI LEKTOR KEPALA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**




Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran F. Contoh Format Catatan Hariann (*Logbook*)

• **Catatan Harian (*Logbook*)**

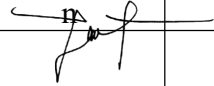


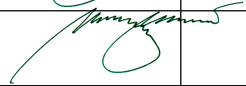

No	Tanggal	Kegiatan
1	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
2	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
3	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
4	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
5	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
6	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
Dst	Dst	Dst

Ket: hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, catatan, dokumen, dan sebagainya) dilampirkan, serta dilengkapi dengan rincian penggunaan anggaran.

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/87/2021
		Tanggal :
	FORMULIR COVER USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
COVER USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT




Ketua
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/88/2021
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN USULAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran 1.2. Contoh Format Halaman Pengesahan Usulan Pengabdian

**HALAMAN PENGESAHAN USULAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT**

Judul Pengabdian :

Ketua Pengabdian

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Fakultas/Jurusan :
- e. Program Studi :
- f. Nomor Telp./HP :
- g. Alamat Surel (*E-mail*) :
- h. Alamat :

Anggota Pengabdian

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :

Lama Pengabdian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Mengetahui,
Jantho,.....
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain
Pengabdian,

Kota

Ketua

Ttd dan Stempel

Ttd


Nama Lengkap
NIP/NIDN

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh

Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP


 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/89/2021
		Tanggal :
	FORMULIR JADWAL PENGABDIAN USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
JADWAL PENGABDIAN USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/90/2021
		Tanggal :
	FORMULIR LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
LAPORAN KEMAJUAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran 2.1. Contoh Format Halaman Sampul Laporan Kemajuan Proposal Pengabdian
(Cover warna Hijau).

**LAPORAN KEMAJUAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



Ketua
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)


Dibiayai oleh:

DIPA ISBI Aceh Tahun

Sesuai Surat Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat

Nomor: Tanggal

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/91/2021
		Tanggal :
	FORMULIR HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Pengabdian :

Ketua Pengabdian

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Fakultas/Jurusan :
- e. Program Studi :
- f. Nomor Telp./HP :
- g. Alamat Surel (*E-mail*):
- h. Alamat :

Anggota Pengabdian

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :

Lama Pengabdian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain
Pengabdian,

Kota Jantho,.....
Ketua

Ttd dan Stempel

Ttd


Nama Lengkap
NIP/NIDN

Nama Lengkap
NIP/NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh

Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/92/2021
	FORMULIR LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



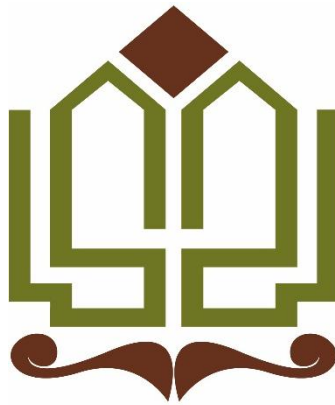
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran 3.1. Contoh Format Halaman Sampul Laporan Akhir Proposal Pengabdian
(Cover warna Hijau).

**LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



Ketua
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

Anggota
NIP/NIDN

(Nama Peneliti lengkap dengan gelar akademik)


Dibiayai oleh:

DIPA ISBI Aceh Tahun

Sesuai Surat Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat






Nomor: Tanggal

**LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
Bulan Dan Tahun**

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/93/2021
		Tanggal :
	HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran 3.2. Contoh Format Halaman Pengesahan Penelitian Laporan Akhir

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Pengabdian :

Ketua Pengabdian

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Fakultas/Jurusan :
- e. Program Studi :
- f. Nomor Telp./HP :
- g. Alamat Surel (*E-mail*):
- h. Alamat :

Anggota Pengabdian

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :

Lama Pengabdian :

Luaran :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.

Mengetahui,
Jantho,.....
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain
Pengabdian,

Kota

Ketua

Ttd dan Stempel

Ttd

Nama Lengkap
Lengkap
NIP/NIDN


Nama

NIP/NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPMPMP ISBI Aceh

Ttd dan Stempel

Nama Lengkap
NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/94/2021
		Tanggal :
	FORMULIR REKAPITULASI ANGGARAN PENGABDIAN	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
REKAPITULASI ANGGARAN PENGABDIAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran A. Contoh Format Justifikasi Anggaran Pengabdian

1) Rekapitulasi Anggaran Pengabdian

No	Jenis/Uraian	Total (Rp)	%
1	Honorarium		
2	Bahan Habis Pakai dan Peralatan*		
3	Transportasi		
4	Lain-Lain (Publikasi, Kosumsi, dll)		
Jumlah (Rp)			%
Terbilang:			

*Tidak boleh untuk pembelian barang modal

2) Rincian Biaya yang diusulkan

a. Honorarium

No	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

b. Bahan Habis Pakai dan Peralatan


No	Uraian/Jenis	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

c. Transportasi

No	Uraian/Tujuan	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

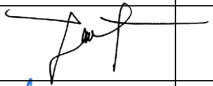




d. Lain-Lain (Publikasi, Kosumsi, dll)

No	Uraian	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (RP)
1.					
2.					
Jumlah (Rp)					

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/95/2021
		Tanggal :
	FORMULIR SUSUNAN ORGANISASI TIM DAN PEMBAGIAN TUGAS	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SUSUNAN ORGANISASI TIM DAN PEMBAGIAN TUGAS INSTITUT SENI
BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran B. Contoh Format Susunan Organisasi Tim dan Pembagian Tugas Pengabdian


A. Susunan Organisasi Tim dan Pembagian Tugas

Penganggung jawab dan uraian tugas masing pada pelaksanaan Pengabdian sebagai berikut:

No	Penganggung Jawab	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1.			
2.			
3.			
dst			

Mahasiswa/i yang dilibatkan dalam pelaksanaan Penelitian sebagai berikut:

No	Nama/NIM	Jurusan	Program Studi	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1.					
2.					
3.					
dst					

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/96/2021
		Tanggal :
	FORMULIR BIODATA KETUA / ANGGOTA	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
BIODATA KETUA / ANGGOTA
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran C. Contoh Format Biodata ketua dan anggota tim pengusul

BIODATA KETUA / ANGGOTA

A. Identitas Diri

1. Nama Lengkap (dengan gelar)
2. Jenis Kelamin
3. Jabatan Fungsional
4. Jabatan Struktural
5. NIP/NIK/Identitas lainnya
6. NIDN
7. Tempat dan Tanggal Lahir
8. Alamat Rumah
9. Nomor Telepon/Faks/HP
10. Alamat Kantor
11. Nomor Telepon/Faks
12. Alamat *e-mail*
13. Matakuliah yang diampu
 - 1.
 - 2.
 - 3.
 - dst..

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk- Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/ Promotor			

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 Tahun Terakhir

(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
dst				

* sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
dst				

* sumber pendanaan baik dari skema pengabdian kepada masyarakat DIKTI maupun dari sumber lainnya.

E. Publikasi Artikel Ilmiah di Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/ Tahun

1			
2			
3			
dst			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
dst			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
dst				

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
dst				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
dst				

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)


No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
dst			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima resikoanya.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan dalam pengajuan proposal Pengabdian Kepada Masyarakat PNBP DIPA ISBI Aceh Tahun 2021.

Aceh Besar,2021

Nama Lengkap
NIP/NIDN

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/97/2021
		Tanggal :
	FORMULIR SURAT PERNYATAAN KETUA PENGABDIAN	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SURAT PERNYATAAN KETUA PENGABDIAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

KOP Surat JURUSAN Ketua Pengabdian

SURAT PERNYATAAN KETUA PENGABDIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
NIP/NIDN :
Pangkat /Golongan :
Jabatan Fungsional :
Jurusan/Prodi :
Tempat/Tanggal Lahir:
Alamat Rumah :
No. Telp/Hp :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal Pengabdian kepada Masyarakat saya dengan judul,

“.....”

Yang diusulkan dalam Penelitian pada ISBI Aceh bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.

Bahwa saya telah memenuhi kriteria sebagai Ketua Pengabdian sesuai dengan yang dipersyaratkan dalam panduan Pengabdian ISBI Aceh Tahun 2019. Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan Pengabdian yang sudah diterima ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Seni Pertunjukan/ Seni Rupa dan Disain


Aceh Besar,2021
Yang membuat pernyataan,

Ttd + Cap

Materai 10000 + Ttd

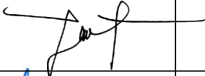
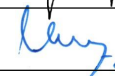
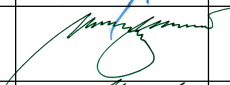

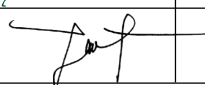
(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/98/2021
	FORMULIR SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENGABDIAN	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENGABDIAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

KOP Surat JURUSAN Ketua Pengabdian

**SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN SEBAGAI ANGGOTA PENGABDIAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
NIP/NIDN :
Pangkat /Golongan :
Jabatan Fungsional :
Jurusan/Prodi :
Tempat/Tanggal Lahir :
Alamat Rumah :
No. Telp/Hp :

Menyatakan bersedia melaksanakan tugas sebagai Anggota Pengabdian sesuai jadwal/
program Pengabdian Kepada Masyarakat yang berjudul.

“.....”

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui
Besar,2021
Ketua Pengabdian,
pernyataan,

Ttd


(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

Aceh

Yang membuat

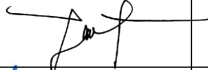


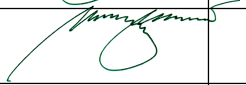
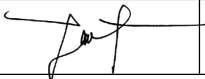
Ttd

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/99/2021
	FORMULIR SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA DALAM PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal :
		Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA
DALAM PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran F. Contoh Format Surat pernyataan kesediaan sebagai Mitra Pengabdian

KOP Surat Mitra jika ada

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA
DALAM PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama :
NIP/NIK KTP :
Jabatan :
Alamat Mitra :
No. Telp/HP :

Dengan ini menyatakan **Bersedia untuk Bekerjasama** dengan Pelaksana Kegiatan **Pengabdian Kepada Masyarakat** dengan Judul **“Pengabdian Kepada Masyarakat”**.

Nama Ketua Peneliti/Pengabdian :
Perguruan Tinggi :

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara pihak Mitra dan Pelaksana Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan ikatan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.


Ketua Pengabdian,

.....,2021
Yang membuat pernyataan,

Materai 10000 Ttd + Cap

(Nama Lengkap Ketua Pengabdian)
NIP/NIDN

(Nama Lengkap Mitra)
NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/100/2021
		Tanggal :
	FORMULIR CATATAN HARIAN/LOGBOOK	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
CATATAN HARIAN/LOGBOOK
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH**




Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

Lampiran G. Contoh Format Catatan Harian (*Logbook*)

• **Catatan Harian/Logbook**

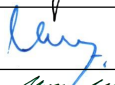
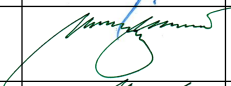

No	Tanggal	Kegiatan
1	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
2	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
3	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
4	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
5	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
6	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:*)
Dst	dst	Dst

Ket: hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, catatan, dokumen, dan sebagainya) dilampirkan, serta dilengkapi dengan rincian penggunaan anggaran.

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/101/2021
		Tanggal :
	FORMULIR PENILAIAN REVIEW USULAN PROPOSAL PENELITIAN	Revisi: 0
		Halaman :

FORMULIR PENILAIAN REVIEW USULAN PROPOSAL PENELITIAN



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN

Jln. Transmigrasi No 1, Gampong Buket Meusara, Kota Jantho-Aceh Besar 23911
 Telepon,0651-92023 Email: lppmpmp@isbiaceh.ac.id, Website ; www.isbiaceh.ac.id

FORMULIR REVIEW USULAN PROPOSAL PENELITIAN

Perguruan Tinggi : Institut Seni Budaya Indonesia Aceh (002011)
 Jurusan/Program Studi :
 Tim Peneliti
 1. Nama Ketua Tim Peneliti :
 2. Anggota Peneliti : orang
 Lokasi Penelitian :
 Biaya yang diusulkan : Rp.
 Judul Penelitian :

No	Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	Reviewer I	Reviewer II	Nilai
1	Perumusan Masalah	Ketajaman Perumusan Masalah & Tujuan Penelitian	25			
2	Manfaat Hasil Penelitian dan luaran	Pengembangan IPTEKS, Pembangunan, dan atau Sosial budaya serta luaran penelitian	20			
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, Kemutakhiran jurnal ilmiah dan Penyusunan Daftar Pustaka	20			
4	Metode Penelitian	Ketepatan Metode yang digunakan	25			
5	Unsur Penunjang	Kesesuaian jadwal, Kesesuaian keahlian personalia & kewajaran biaya	10			
JUMLAH			100			

*Setiap kriteria diberi skor: 1, 2, 3 atau 5, 6, 7 *Nilai = Rview I + Rview II x Bobot (1 = sangat kurang, 2 = kurang, 3 = sedang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Batas penerimaan (passing grade) = 500.


Biaya yang disetujui : Rp.
 Usulan Penelitian : Diterima / Ditolak *).
 Alasan Penolakan :
 Catatan Reviewer I dan II :

Reviewer I,

Kota Jantho,
 Reviewer II,





Nama
 NIP

Nama
 NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/102/2021
		Tanggal :
	FORMULIR PENILAIAN REVIEW USULAN PROPOSAL PENGABDIAN	Revisi: 0
		Halaman :

FORMULIR PENILAIAN REVIEW USULAN PROPOSAL PENGABDIAN



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN

Jln. Transmigrasi No 1, Gampong Buket Meusara, Kota Jantho-Aceh Besar 23911

Telepon,0651-92023

Email: lppmpmp@isbiaceh.ac.id, Website : www.isbiaceh.ac.id

FORMULIR REVIEW USULAN PROPOSAL PENGABDIAN

Perguruan Tinggi : Institut Seni Budaya Indonesia Aceh (002011)
 Jurusan/Program Studi :
 Tim Peneliti
 1. Nama Ketua Tim Peneliti :
 2. Anggota Peneliti : orang
 Lokasi Penelitian :
 Biaya yang diusulkan : Rp.
 Judul Penelitian :

No	Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	Reviewer I	Reviewer II	Nilai
1	Perumusan Masalah	Ketajaman Perumusan Masalah & Tujuan Penelitian	25			
2	Manfaat Hasil Pengabdian dan luaran	Pengembangan IPTEKS, Pembangunan, dan atau Sosial budaya serta luaran penelitian	20			
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, Kemutakhiran jurnal ilmiah dan Penyusunan Daftar Pustaka	20			
4	Metode Penelitian	Ketepatan Metode yang digunakan	25			
5	Unsur Penunjang	Kesesuaian jadwal, Kesesuaian keahlian personalia & kewajaran biaya	10			
JUMLAH			100			

*Setiap kriteria diberi skor: 1, 2, 3 atau 5, 6, 7 *Nilai = Riwiew I + Riwiew II x Bobot (1 = sangat kurang, 2 = kurang, 3 = sedang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Batas penerimaan (passing grade) = 500.

Biaya yang disetujui : Rp.

Usulan Penelitian : Diterima / Ditolak *).

Alasan Penolakan :


Catatan Reviewer I dan II :

Reviewer I,

Kota Jantho,
Reviewer II,

Nama
NIP

Nama
NIP


 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/103/2021
		Tanggal :
	FORMULIR PENILAIAN SEMINAR HASIL PENELITIAN	Revisi: 0
		Halaman :

**FORMULIR
PENILAIAN SEMINAR HASIL
PENELITIAN**



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

	FOMULIR PENILAIAN SEMINAR HASIL PENELITIAN INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH TAHUN.....	PDP
		PNBP
Ketua Peneliti		
Judul Penelitian		

No	Indikator	Hasil		Masukan/Saran
		I	II	
1.	Kesesuaian Judul dan Isi penelitian			
2.	Kesesuaian Disain dan Metode penelitian yang digunakan (termasuk ketepatan teknik pengambilan sampel)			
3.	Kesesuaian instrumen (kuesioner/panduan wawancara /panduan observasi/rancangan percobaan/dll) dengan kisi-kisi penelitian.			
4.	Hasil pengumpulan data primer			
5.	Hasil pengumpulan data sekunder			
6.	Penyajian data, analisis, dan pembahasan			
7.	Ketepatan rencana/jadwal penelitian dengan realisasi kegiatan			
8.	Luaran: a. Penulisan artikel penelitian. b. prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala lokal, regional maupun nasional. c. pengayaan bahan ajar.			
9.	Penulisan pertanggungjawaban penggunaan Dana Penelitian yang 100%			
10.	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil			

Keterangan:

* Mengacu pada borang evaluasi capaian luaran kegiatan penelitian Perguruan Tinggi.


Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Penelaah I,

Kota Jantho,
Penelaah II,

NAMA
NIP


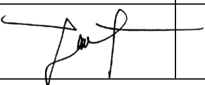
NAMA
NIP

 INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/104/2021
		Tanggal :
	FORMULIR PENILAIAN SEMINAR HASIL PENGABDIAN	Revisi: 0
		Halaman :

FORMULIR PENILAIAN SEMINAR HASIL PENGABDIAN



INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		



**FOMULIR PENILAIAN SEMINAR HASIL
PENGABDIAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
TAHUN.....**

PDP

PNBP

Ketua Peneliti	
Judul Penelitian	

No	Indikator	Hasil		Masukan/Saran
		I	II	
1.	Kesesuaian Judul dan Isi Pengabdian			
2.	Kesesuaian Disain dan Metode Pengabdian yang digunakan (termasuk ketepatan teknik pengambilan sampel)			
3.	Kesesuaian instrumen (kuesioner/panduan wawancara /panduan observasi/rancangan percobaan/dll) dengan kisi-kisi penelitian.			
4.	Hasil pengumpulan data primer			
5.	Hasil pengumpulan data sekunder			
6.	Penyajian data, analisis, dan pembahasan			
7.	Ketepatan rencana/jadwal penelitian dengan realisasi kegiatan			
8.	Luaran: a. Penulisan artikel penelitian. b. prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala lokal, regional maupun nasional. c. pengayaan bahan ajar.			
9.	Penulisan pertanggungjawaban penggunaan Dana Penelitian yang 100%			
10.	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil			

Keterangan:

* Mengacu pada borang evaluasi capaian luaran kegiatan penelitian Perguruan Tinggi.


Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Penelaah I,

Kota Jantho,
Penelaah II,

NAMA
NIP


NAMA
NIP

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/105/2021
		Tanggal :
	FORMULIR EVALUASI PENELITIAN	Revisi: 0
		Halaman :

FORMULIR P E VALUASI PENELITIAN PENGABDIAN



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	FOMULIR EVALUASI PENELITIAN INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH TAHUN	PDP
		PNBP
Ketua Peneliti		
Judul Penelitian		

No	Kriteria Penilaian	Bobot	Skor	Nilai
1	Mutu penelitian: <ol style="list-style-type: none"> a. Kapasitas pengusul b. Masalah penelitian diformulasikan dalam konteks state of the art pada bidang yang diteliti yang didukung dengan pustaka terkini c. Memiliki nilai strategis atau menunjukkan kontribusi nyata dalam pengembangan ilmu dan pembangunan dalam kontek lokal, nasional atau global d. Keterkaitan dengan RIP Bidang Unggulan e. Keterlibatan mahasiswa baik dalam tugas akhir/PKM. 	20%		
2	Keutuhan Road map penelitian: <ol style="list-style-type: none"> a. Tahap-tahap pencapaian dan metodenya b. Rekam jejak peneliti dalam pencapaian road map penelitian c. Dukungan sarana dan prasarana dalam pencapaian tahapan penelitian d. Keterkaitan mitra dalam road map penelitian 	30%		
3	Metode penelitian: <ol style="list-style-type: none"> a. Ketepatan metode yang digunakan untuk mencapai tujuan penelitian b. Uraian analisis data dan metode pengambilan kesimpulan c. Dukungan sarana dan prasarana 	30 %		
4	Potensi tercapainya luaran penelitian: <ol style="list-style-type: none"> a. Publikasi jurnal internasional bereputasi/ nasional terakreditasi b. HKI, buku ajar, teknologi tepat guna, model/kebijakan, rekayasa sosial, dan lain-lain 	30%		
Jumlah		100%		

Keterangan:

* pilih salah satu bidang unggulan yang sesuai


- ✓ Skor berupa angka 1, 2, 3, 5, 6 dan 7 (1 = buruk; 2 = sangat kurang; 3 = kurang; 5= cukup; 6= baik; 7 = sangat baik)
- ✓ Nilai = bobot x skor

Justifikasi dan Komentar Penilai:

.....
.....
.....
.....

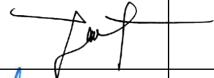


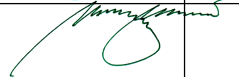

Kota, tanggal bulan tahun
Penilai


(Tanda tangan dan Nama)

 <small>INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</small>	INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH	Kode/ No : FM/106/2021
		Tanggal :
	FORMULIR EVALUASI PENGABDIAN	Revisi: 0
		Halaman :

FORMULIR EVALUASI PENGABDIAN



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Yusri Yusuf, M.Pd	Wakil Rektor I		
3. Persetujuan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
4. Penetapan	Dr.Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA	Rektor		
5. Pengendalian	Sabri Gusmail, M.Sn	Ketua Tim SPMI		

	FOMULIR EVALUASI PENGABDIAN INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH TAHUN	PDP
		PNBP
Ketua Pengabdian		
Judul Pengabdian		

No	Kriteria Penilaian	Bobot	Skor	Nilai
1	Mutu penelitian: a. Kapasitas pengusul b. Masalah penelitian diformulasikan dalam konteks state of the art pada bidang yang diteliti yang didukung dengan pustaka terkini c. Memiliki nilai strategis atau menunjukkan kontribusi nyata dalam pengembangan ilmu dan pembangunan dalam kontek lokal, nasional atau global d. Keterkaitan dengan RIP Bidang Unggulan e. Keterlibatan mahasiswa baik dalam tugas akhir/PKM.	20%		
2	Keutuhan Road map penelitian: a. Tahap-tahap pencapaian dan metodenya b. Rekam jejak peneliti dalam pencapaian road map penelitian c. Dukungan sarana dan prasarana dalam pencapaian tahapan penelitian d. Keterkaitan mitra dalam road map penelitian	30%		
3	Metode penelitian: a. Ketepatan metode yang digunakan untuk mencapai tujuan penelitian b. Uraian analisis data dan metode pengambilan kesimpulan c. Dukungan sarana dan prasarana	30 %		
4	Potensi tercapainya luaran penelitian: a. Publikasi jurnal internasional bereputasi/ nasional terakreditasi b. HKI, buku ajar, teknologi tepat guna, model/kebijakan, rekayasa sosial, dan lain-lain	30%		
Jumlah		100%		

Keterangan:

* pilih salah satu bidang unggulan yang sesuai

Skor berupa angka 1, 2, 3, 5, 6 dan 7 (1 = buruk; 2 = sangat kurang; 3 = kurang; 5= cukup;
6= baik; 7 = sangat baik)

Nilai = bobot x skor

Justifikasi dan Komentar Penilai:

.....
.....
.....
.....

Kota, tanggal bulan tahun
Penilai

(Tanda tangan dan Nama)