

 <p style="text-align: center;">INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</p> <p style="text-align: center;">KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI</p> <p style="text-align: center;">INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</p> <p style="text-align: center;">BAGIAN PERENCANAAN, AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN</p>	NOMOR SOP	008/IT11.3.1/SOP/2018
	TGL PEMBUATAN	Wednesday, 06 June 18
	TGL REVISI	
	TGL EFEKTIF	Wednesday, 06 June 18
	DISAHKAN OLEH	REKTOR Dito. Dr. Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA. NIP 19620526 198710 1 001
	NAMA SOP	PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEGIATAN
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan 2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) 3. Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 94/PMK.02/2017 tentang Petunjuk Penyusunan dan 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki Kemampuan Pengolahan Data 2. Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur institusi 3. Mengetahui tugas dan fungsi mekanisme Penyusunan Program dan Kegiatan
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP PENGUSULAN TARGET DAN PAGU PNB 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer / Laptop 2. Printer 3. Jaringan Internet
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
<p>Apabila Rencana Program dan Kegiatan terlambat/tidak disampaikan maka penilaian kepada Satker dan tunjangan</p>		<p>- Disimpan sebagai data elektronik dan manual</p>

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		REKTOR	BPAK	UNIT KERJA/SPI	Tim Perumus	Ristek Dikti	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Rektor memerintahkan kepada semua unit untuk membuat proposal Rencana Kerja Tahunan						Jadwal	1 Hari	Surat Perintah	
2.	Menyampaikan kepada Kabag. Perencanaan						Renstra, TOR dan RAB	1 Minggu	Proposal	
3.	Menyusun Rencana Kerja Tahunan.						Proposal	3 Hari	Rencana Kerja Tahunan	
4.	Mengkompilasikan data Rencana Kerja Tahunan						Rencana Kerja Tahunan	1 Minggu	Data Kompilasi RKT	
5.	Membuat Undangan Rapat Kerja Rencana Kerja Tahunan						Data Kompilasi RKT		Surat Undangan	
6.	Merumuskan usulan kegiatan TS+ 1						Data Kompilasi RKT	1 Minggu	Matrik Usulan	
7.	Menyusun Skala Prioritas menjadi Bahan Usulan Rencana Kegiatan dan Tahunan ISBI Aceh						Matrik Usulan	1 Minggu	RKT ISBI Aceh	
8.	Mengirim usulan Rencana Kegiatan dan Anggaran.						RKT ISBI Aceh	3 Hari	Bahan Rembuk Nasional PTN	