






KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
 BAGIAN PERENCANAAN, AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN

 KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH BAGIAN PERENCANAAN, AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN	NOMOR SOP	040/IT11.3.1/SOP/2018
	TGL. PEMBUATAN	6 Juni 2018
	TGL. REVISI	
	TGL. EFEKTIF	6 Juni 2018
	DISAHKAN OLEH	Rektor Dito. Dr. Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA. NIP. 196205261987101001
NAMA SOP	PENGUMUMAN SBMPTN	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional 2 Undang-undang No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 3 Peraturan Pemerintah No. 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan 4 Peraturan Pemerintah No. 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi	1. Memiliki Kemampuan Pengolahan Data Sederhana 2. Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur institusi	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1. SOP Penerimaan Mahasiswa Baru	1. Komputer / Laptop 2. Printer 3. Jaringan Internet	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
	- Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		SBMPTN Pusat	Sekretariat	UPT TIK	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Merancang Pengumuman Bagi Calon Mahasiswa Yang Diterima					ATK	1 Jam	Dokumen	
2	Menyusun Pengumuman Hasil SBMPTN					ATK	30 Menit	Pengumuman	
3	Koreksi Pengumuman Hasil SBMPTN					ATK	30 Menit	Dokumen	
4	Mengeluarkan Pengumuman Hasil SBMPTN					ATK	15 Menit	Pengumuman	
5	Menampilkan Hasil Pengumuman Melalui Web					Komputer dan Jaringan	15 Menit	Laman pengumuman	
6	Melihat Hasil Pengumuman						5 Menit	Pengumuman	

