

 <p style="text-align: center;"> KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH BAGIAN PERENCANAAN, AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN </p>	NOMOR SOP	016/IT11.3.1/SOP/2018
	TGL. PEMBUATAN	6 Juni 2018
	TGL. REVISI	
	TGL. EFEKTIF	6 Juni 2018
	DISAHKAN OLEH	Rektor Dto. Dr. Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA. NIP. 196205261987101001
NAMA SOP	VERIFIKASI WISUDA	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional 2 Undang-undang No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 3 Peraturan Pemerintah No. 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan 4 Peraturan Pemerintah No. 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi	1. Memiliki Kemampuan Pengolahan Data Sederhana 2. Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur institusi	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1. SOP Pelaksanaan Wisuda 2. SOP Bebas Pustaka	1. Komputer / Laptop 2. Printer 3. Jaringan Internet	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
-	- Disimpan sebagai data elektronik dan manual	
-		

No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Mahasiswa	BANK	Subbag AK	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mendaftar dan Membayar Biaya Wisuda				ATK dan Dana	10 Menit	Slip Pembayaran	
2	Mengeluarkan Bukti Pembayaran Biaya Wisuda				Slip Pembayaran	20 Menit	Slip Pembayaran	
3	Menyiapkan Berkar Verifikasi Wisuda				Dokumen	30 Menit	Dokumen	
4	Memeriksa Kelengkapan Berkas Wisuda				Dokumen	30 Menit	Dokumen	
5	Mencetak Formulir Verifikasi Wisuda				ATK	30 Menit	Formulir	
6	Tanda Tangan Formulir Registrasi Wisuda				Dokumen dan ATK	20 Menit	Data Calon Wisudawan	
7	Cetak Kartu Peserta wisuda				Dokumen dan ATK	30 Menit	Kartu Peserta Wisuda	
8	Terima Kartu Peserta Wisuda				Kartu Peserta Wisuda	10 Menit	Wisuda	